

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Nome / Cognome **Gemignani Valentina**

Data di nascita 26/04/1972

Esperienza professionale

- Dal 31 dicembre 2014 Dirigente di seconda fascia nei ruoli del Ministero dell'Economia e Finanze
- Dal 31 marzo 2015 a tutt'oggi Incarico di Direttore Generale del Gabinetto del Ministro dell'Economia e delle Finanze
- Dal 1 ottobre 2014 al 30 marzo 2015 Dirigente dell'Ufficio IV del Dipartimento dell'Amministrazione generale del personale e dei servizi, Direzione del Personale del Ministero dell'Economia e delle Finanze.
- Dal 16 giugno 2008 al 30 settembre 2014 Dirigente dell'Area Risorse Umane di Laziodisu, Ente per il diritto agli studi universitari del Lazio (fino al 15 giugno 2011 in posizione di comando. Dal 16 giugno 2011 nei ruoli dell'Ente a tempo indeterminato).
- Dal 30 dicembre 1996 al 15 giugno 2011 Segretario comunale, iscritta nella fascia comunale B del CCNL stipulato in data 16/05/2001, con idoneità a ricoprire sedi di segreteria generale con abitanti da 10.000 a 65.000.
- Dall'ottobre 2010 al 30 giugno 2013 Dirigente ad interim dell'Area Amministrazione, Finanza e Controllo di Laziodisu (Ente per il diritto agli studi universitari del Lazio)
- Dal 16 giugno 2005 al 15 giugno 2008 Fuori ruolo presso il Ministero Affari Esteri: dal giugno 2005 a dicembre 2006 presso la Direzione Generale Cooperazione allo Sviluppo; dal gennaio 2007 al 15 giugno 2008 assegnata al Gabinetto del Ministro degli esteri, Ufficio Legislativo
- Dal 16 giugno 2004 al 15 giugno 2005 Contratto di alta specializzazione in qualità di responsabile della I unità organizzativa del XV Dipartimento del Comune di Roma, con competenza in materia di Società partecipate dal Comune di Roma per la gestione di servizi pubblici locali. Inoltre è stata assegnata all'ufficio di staff tecnico , alle dirette dipendenze del Direttore di Dipartimento.
- Novembre 2001 - 15 giugno 2004 Funzioni di Direttore Generale presso il Comune di Chignolo Po (prov. PV)
- Ottobre 1994 – dicembre 1996 Pratica notarile presso lo studio del notaio Dott.ssa Rulli
- Ottobre 1994 – dicembre 1996 Pratica forense presso lo Studio Legale Guarini di Chieti.

Istruzione e formazione

2013:

Master in Cerimoniale delle Pubbliche Amministrazioni e degli Enti locali, con votazione 60/60

2006:

Seconda laurea di durata quadriennale in Scienze dell' Amministrazione, conseguita presso

l'Università di Teramo, discutendo una tesi in diritto amministrativo sulla tutela cautelare ante causam. Votazione 110/110

Master su "I contratti nella P.A. — Lavori pubblici, servizi e forniture" presso la Scuola Superiore Pubblica Amministrazione con votazione finale: ottimo.

2003:

Master intensivo sul tema "Negoziazione e gestione delle relazioni sindacali negli enti locali"

2001:

Superamento corso di specializzazione organizzato dalla SSPAL (Scuola Superiore Pubblica Amministrazione Locale) per l'idoneità a Segretario Generale (Segreterie di classe B)

1997:

Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato conseguita presso la Corte d'Appello di L'Aquila;

Superamento, con profitto, del Corso di Formazione per Segretari Comunali presso la Scuola Superiore dell'Interno

1994:

Laurea in giurisprudenza conseguita presso l'Università degli Studi di Teramo

- Titolo della Tesi: Il delitto di calunnia ed autocalunnia;

- Materia della Tesi: Diritto penale;

- Relatore: Prof. Guglielmo Marconi ;

- Votazione: 110 e lode/110

1990:

Maturità classica

Capacità e competenze personali

Inglese
Francese

Comprensione			Parlato			Scritto		
	buono		buono		buono		buono	
	buono		buono		buono		buono	

Capacità e competenze informatiche

Buona conoscenza del sistema operativo Windows e degli applicativi Office, Internet Explorer (Stage I.B.M. a Spoleto con borsa di studio messa a disposizione dall'Ibm, nell'anno 1993; Diploma E.N.A.I.P. di "Esperto in Word Processing")

Patente

AB

Ulteriori informazioni

- Componente del Consiglio Direttivo dell'Agenzia Nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata.
- Consigliere d'amministrazione nella società pubblica SOGEI (Società Generale d'Informatica S.p.A)
- Consigliere d'amministrazione nella società pubblica Studiare Sviluppo
- Componente del Gruppo di lavoro della Sezione I "Analisi previsionale dell'impatto Socio- economico dei test NIPT in sanità pubblica" del Consiglio superiore di sanità
- Componente del gruppo di lavoro "Appropriatezza in Diagnostica per immagini e Rinnovo del Parco Tecnologico" del Ministero della Salute;
- Componente esperta nella Commissione per i potenziamenti orari di 4 part-time afferenti l'Area Ristorazione del DSU Toscana per le sedi di Firenze e Siena.
- Componente del Gruppo di lavoro di revisione del sistema di erogazione della produttività e di graduazione dei ruoli aziendali dell'Ente per il diritto allo studio della regione Toscana;
- Presidente del Comitato Unico di Garanzia di Laziodisu;
- Responsabile dell'ufficio per i procedimenti disciplinari dell'ente Laziodisu;
- Presidente e membro di commissioni di gara per l'aggiudicazione di appalti pubblici (lavori, forniture e servizi), anche sopra la soglia comunitaria;
- Responsabile dell'ufficio per i procedimenti disciplinari nel Comune di Chignolo Po (PV)
- Presidente del Nucleo di diversi Comuni nella provincia di Pavia;
- Presidente e membro di commissioni di concorso per l'assunzione di figure professionali negli enti locali;

ATTIVITA' DI DOCENZA:

•Dal 2000 al 2010 ha collaborato con la cattedra di Istituzioni di Diritto Pubblico del corso di laurea in Economia Aziendale dell' Università Bocconi di Milano;

•Dal 2006 al 2010 ha collaborato con la cattedra di Istituzioni di Diritto Pubblico del corso di laurea in Scienze Politiche dell'Università Roma Tre;

•Docenza di un modulo del master sui Servizi Pubblici Locali presso la SDA Bocconi nel mese di ottobre 2005

•Docenza di 5 giornate (ciascuna di 5 ore) nell'ambito del progetto di formazione per la riqualificazione del personale della Provincia di Roma sul tema "La programmazione delle opere pubbliche in relazione ai testi unici dell'urbanistica e delle espropriazioni" nel mese di maggio 2006

•Docenza di un modulo nel corso di formazione per Direttori Tecnici della Polizia di Stato, nel maggio 2007

•Docenza di 3 giornate (ciascuna di 4 ore) ai funzionari della Regione Lazio sul Responsabile del procedimento, nell'ottobre 2007

•Docenza di un modulo nel corso di formazione per Medici della Polizia di Stato sul diritto di accesso e la riservatezza nel 2008

•Docenza di due corsi di 5 giornate (ciascuna di 4 ore) ai funzionari della Regione Lazio sul Responsabile del procedimento nel 2008

Ulteriori informazioni

- PUBBLICAZIONI:

Articolo sul diritto di accesso agli atti e documenti della Pubblica Amministrazione, pubblicato sulla rivista "La Legislazione Abruzzese";

Articolo sull'unione dei comuni, scritto per la Scuola Superiore dell'Interno;

Studio, in collaborazione con alcuni colleghi, sugli strumenti di programmazione del territorio per la Scuola Superiore dell'Interno;

Articolo sul decreto legge e sul decreto legislativo realizzato per la De Agostini Giuridica

Co Autrice dei due volumi, editi da Giuffrè, "Processo penale: le impugnazioni"; "Processo penale: procedimenti speciali"

- Ha collaborato con l'Ambasciata d'Italia nel principato di Monaco (2010-2013) alla realizzazione di alcuni eventi, quali il "Mese della Cultura e Lingua italiana" (2010; 2011; 2012; 2013) e il "Forum Internazionale del Made in Italy" (2014)
- Durante il percorso scolastico ed universitario, è stata vincitrice di borse di studio annuali, dal 1984 al 1994
- Ha frequentato numerosi corsi di aggiornamento professionale, in materia di: gestione del personale; controllo di gestione; appalti pubblici; contabilità pubblica; recupero crediti delle Pubbliche Amministrazioni; servizi pubblici locali.

Autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Roma, 9/11/2016

dott.ssa Valentina Gemignani