



Agenzia Nazionale

PER L'AMMINISTRAZIONE E LA DESTINAZIONE DEI BENI SEQUESTRATI E CONFISCATI ALLA CRIMINALITÀ ORGANIZZATA

IL DIRETTORE

VISTO il decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, recante *“Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136”* (di seguito *Codice antimafia*) e successive modificazioni;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche”* e successive modificazioni;

VISTO l’articolo 110, comma 1, del Codice antimafia, come modificato dall’articolo 37, comma 1, del decreto legge 4 ottobre 2018, n. 113, convertito, con modificazioni, dalla legge 1 dicembre 2018, n. 132, il quale prevede che *“L’Agenzia nazionale per l’amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata è posta sotto la vigilanza del Ministro dell’interno, ha personalità giuridica di diritto pubblico ed è dotata di autonomia organizzativa e contabile, ha la sede principale in Roma e fino a 4 sedi secondarie istituite con le modalità di cui all’articolo 112, nei limiti delle risorse ordinarie iscritte nel proprio bilancio”*;

VISTO l’articolo 112, comma 4, lettera c)-bis, come modificato dall’articolo 37, comma 2, lettera a), n. 2, del citato decreto-legge n. 113 del 2018, come convertito in legge, il quale prevede che, con delibera del Consiglio direttivo, l’Agenzia nazionale per l’amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata (di seguito Agenzia nazionale) *“provvede all’istituzione, in relazione a particolari esigenze, fino ad un massimo di quattro sedi secondarie, in regioni ove sono presenti in quantità significativa beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata, nei limiti delle risorse di cui all’articolo 110, comma 1”*;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 9 agosto 2018, n. 118, avente ad oggetto il *“Regolamento recante la disciplina sull’organizzazione e la dotazione delle risorse umane e strumentali per il funzionamento dell’Agenzia nazionale per l’amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata, ai sensi dell’articolo 113, comma 1, lettera a), del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159”*;

VISTO, in particolare, l’articolo 4, comma 2, del citato decreto del Presidente della Repubblica n. 118 del 2018, secondo cui *“Con successivo atto organizzativo del direttore dell’Agenzia, previa comunicazione al Ministro dell’interno ai sensi dell’articolo 110, comma 1, del decreto legislativo 159 del 2011, sono definite le competenze degli uffici dirigenziali non generali e delle strutture di livello non dirigenziale di cui alla Tabella B*



Agenzia Nazionale

PER L'AMMINISTRAZIONE E LA DESTINAZIONE DEI BENI SEQUESTRATI E CONFISCATI ALLA CRIMINALITA' ORGANIZZATA

allegata, che costituisce parte integrante del presente regolamento, nonché la graduazione degli uffici”;

VISTA la delibera del Consiglio direttivo del 18 marzo 2019 che, oltre alla sede principale di Roma dell’Agenzia nazionale, ha provveduto all’istituzione delle sedi secondarie di Milano, Napoli, Reggio Calabria e Palermo;

VISTO il decreto del Direttore dell’Agenzia nazionale del 29 ottobre 2018, prot. n. 47256, con il quale è stata definita la struttura organizzativa degli uffici dirigenziali non generali e delle strutture di livello non dirigenziale dell’Agenzia nazionale ai sensi dell’articolo 4, comma 2, del citato decreto del Presidente della Repubblica n. 118 del 2018;

RITENUTO di intervenire sul citato decreto del Direttore del 29 ottobre 2018, al fine di adeguarlo alle modifiche apportate dalla legge di conversione del citato decreto-legge n. 113 del 2018, sostituendolo integralmente con il presente.

DISPONE

Art. 1

Struttura organizzativa

1. L’Agenzia nazionale è articolata in quattro Direzioni generali e in quindici uffici dirigenziali aventi natura non generale, di cui quattro costituenti sedi secondarie come indicato nell’allegato 1, che costituisce parte integrante del presente provvedimento.
2. L’allegato 2, che costituisce parte integrante del presente provvedimento, stabilisce l’articolazione territoriale e organica delle Direzioni generali, delle sedi secondarie, degli uffici e dei servizi.
3. Gli incarichi dirigenziali di livello non generale sono conferiti dal Direttore, sentiti il Dirigente della Direzione degli affari generali e del personale e i Dirigenti generali competenti per materia.
4. Con il presente provvedimento sono istituiti i servizi, aventi natura di unità organizzativa non dirigenziale, per la gestione di una pluralità di processi; essi operano nell’ambito degli uffici di ciascuna direzione generale e delle sedi secondarie. In ragione di particolari esigenze funzionali e/o di necessità organizzative, i servizi e il personale possono operare, in tutto o in parte, anche presso una sede diversa da quella dell’ufficio dal quale dipendono.



Agenzia Nazionale

PER L'AMMINISTRAZIONE E LA DESTINAZIONE DEI BENI SEQUESTRATI E CONFISCATI ALLA CRIMINALITA' ORGANIZZATA

Art.2

Uffici di Staff del Direttore

1. Alle dirette dipendenze del Direttore operano i due seguenti uffici di staff di livello dirigenziale non generale: la Segreteria tecnica e l'Ufficio relazioni esterne e comunicazione, le cui competenze sono indicate nell'articolo 5, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica 9 agosto 2018, n. 118.

Art.3

Direzione degli affari generali e del personale

1. La Direzione degli affari generali e del personale, che svolge le funzioni e i compiti previsti nell'articolo 4, comma 1, lettera a), del decreto del Presidente della Repubblica 9 agosto 2018, n. 118, è articolata in due uffici di livello dirigenziale non generale:

a) Ufficio pianificazione, risorse umane e affari generali: fornisce supporto agli organi dell'Agenzia nazionale per l'esercizio dei compiti loro attribuiti dalle vigenti normative, con particolare riferimento a quelli di indirizzo, pianificazione strategica, programmazione e verifica della congruenza tra i risultati conseguiti dall'Agenzia nazionale e gli obiettivi della pianificazione strategica; predispone gli adempimenti connessi al ciclo di gestione della *performance* organizzativa e individuale; cura l'organizzazione del lavoro; fornisce supporto al Direttore della Direzione degli affari generali e del personale in materia di ispezioni, inchieste e controlli interni; svolge funzioni di selezione, gestione, formazione e trattamento giuridico del personale; cura le relazioni sindacali; cura gli affari generali ivi compresi gli adempimenti connessi alla normativa in tema di tutela dei dati personali, trasparenza e prevenzione della corruzione, accesso agli atti, nonché in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro; cura le relazioni con il pubblico; fornisce supporto nella trattazione degli affari legislativi e normativi e dei contenziosi, all'uopo curando i rapporti con l'Avvocatura dello Stato con esclusione di quelli inerenti ai beni sequestrati e confiscati; supporta l'azione dell'Agenzia nazionale nella stipula di convenzioni e protocolli con pubbliche amministrazioni, regioni, enti locali, ordini professionali, enti ed associazioni; fornisce supporto per la cura dei rapporti con l'Unione Europea e le organizzazioni internazionali, nonché per assicurare la partecipazione dell'Agenzia nazionale a progetti europei e internazionali; svolge attività finalizzate all'utilizzazione dei fondi strutturali europei.

Nell'ambito del predetto ufficio sono istituiti i seguenti servizi, le cui competenze saranno successivamente definite con provvedimento del Dirigente generale:

- 1) Servizio programmazione e pianificazione strategica;**
- 2) Servizio risorse umane;**
- 3) Servizio affari generali;**



Agenzia Nazionale

PER L'AMMINISTRAZIONE E LA DESTINAZIONE DEI BENI SEQUESTRATI E CONFISCATI ALLA CRIMINALITA' ORGANIZZATA

- 4) Servizio affari legislativi e del contenzioso;
- 5) Servizio relazioni istituzionali ed internazionali.

b) Ufficio per i servizi informativi: definisce le linee evolutive, lo sviluppo e la gestione operativa delle tecnologie informatiche e telematiche per il supporto operativo dell'Agenzia nazionale e delle relative procedure di sicurezza; cura lo sviluppo, la conduzione e il funzionamento dei siti Intranet, Internet e dei flussi documentali e informativi.

Nell'ambito del predetto ufficio sono istituiti i seguenti servizi, le cui competenze saranno successivamente definite con provvedimento del Dirigente generale:

- 1) Servizio banche dati e open data;
- 2) Servizio applicazioni e procedure;
- 3) Servizio telecomunicazioni e sicurezza.

Art. 4

Direzione beni mobili e immobili sequestrati e confiscati

1. La Direzione beni mobili e immobili sequestrati e confiscati, che svolge le funzioni e i compiti previsti nell'articolo 4, comma 1, lettera b), del decreto del Presidente della Repubblica 9 agosto 2018, n. 118, è articolata in due uffici dirigenziali non generali:

a) Ufficio nazionale beni mobili e immobili sequestrati e confiscati: svolge attività di supporto al Dirigente generale al fine di conseguire la piena attuazione delle linee di indirizzo impartite alle sedi secondarie negli ambiti di rispettiva competenza, cooperando con esse, e lo coadiuva a tal fine nello svolgimento delle relative funzioni di controllo e monitoraggio.

Nell'ambito del predetto ufficio sono istituiti i seguenti servizi, le cui competenze saranno successivamente definite con provvedimento del Dirigente generale:

- 1) Servizio beni mobili registrati;
- 2) Servizio beni immobili.

b) Ufficio immobili sequestrati e confiscati Italia Centrale: ha competenza per ogni adempimento e procedura concernente misure di sequestro e confisca e riguardanti beni immobili e mobili non registrati adottate dalle Autorità Giudiziarie con sede nelle seguenti Regioni: *Toscana, Emilia Romagna, Marche, Lazio, Umbria e Sardegna*.

Nell'ambito della predetta competenza, l'ufficio svolge le attività relative all'istruttoria, alla gestione e al controllo dei beni immobili e mobili non registrati sequestrati e confiscati e delle connesse esigenze finanziarie; cura i rapporti con i soggetti anche istituzionali coinvolti nell'amministrazione e nella destinazione dei beni; assicura la completa e accurata tenuta delle informazioni nei sistemi informativi dell'Agenzia nazionale e nei registri di legge; determina gli emolumenti



Agenzia Nazionale

PER L'AMMINISTRAZIONE E LA DESTINAZIONE DEI BENI SEQUESTRATI E CONFISCATI ALLA CRIMINALITA' ORGANIZZATA

da attribuire ai professionisti nominati quali coadiutori dell'Agenzia nazionale; approva i rendiconti delle gestioni fuori bilancio; cura la trattazione degli affari contenziosi e i rapporti con l'Avvocatura dello Stato nelle materie di competenza.

Nell'ambito del predetto ufficio sono istituiti i seguenti servizi, le cui competenze saranno successivamente definite con provvedimento del Dirigente generale:

- 1) Servizio gestione procedure;
- 2) Servizio istruttoria tecnica immobili sequestrati e confiscati.

Art. 5

Direzione aziende e beni aziendali sequestrati e confiscati

1. La Direzione aziende e beni aziendali sequestrati e confiscati, che svolge le funzioni e i compiti previsti nell'articolo 4, comma 1, lettera c), del decreto del Presidente della Repubblica 9 agosto 2018, n. 118, è articolata in due uffici di livello dirigenziale non generale:

- a) **Ufficio aziende sequestrate e confiscate 1:** avente competenza per ogni adempimento relativo allo specifico settore nell'ambito delle misure di sequestro e confisca che riguardano procedure attribuite alle sedi secondarie di Milano e Napoli di cui all'articolo 7, nonché per le procedure adottate dalle Autorità Giudiziarie delle aree territoriali di competenza dell'ufficio Immobili sequestrati e confiscati Italia Centrale di cui all'articolo 4, comma 1.

Nell'ambito del predetto ufficio sono istituiti i seguenti servizi, le cui competenze saranno successivamente definite con provvedimento del Dirigente generale:

- 1) Servizio indirizzo e verifiche aziende 1;
- 2) Servizio aziende e beni aziendali sequestrati e confiscati Italia Centrale;
- 3) Servizio aziende e beni aziendali sequestrati e confiscati Milano;
- 4) Servizio aziende e beni aziendali sequestrati e confiscati Napoli.

I Servizi di cui ai numeri 3) e 4) operano presso le sedi secondarie, rispettivamente, di Milano e Napoli, indicate nell'articolo 7 e sono competenti per le procedure, riguardanti aziende e beni aziendali, rientranti negli ambiti di competenza delle citate sedi secondarie.

- b) **Ufficio aziende sequestrate e confiscate 2:** avente competenza per ogni adempimento relativo allo specifico settore nell'ambito delle misure di sequestro e confisca attribuite alle sedi secondarie di Palermo e Reggio Calabria di cui all'articolo 7.

Nell'ambito del predetto ufficio sono istituiti i seguenti servizi, le cui competenze saranno successivamente definite con provvedimento del Dirigente generale:

- 1) Servizio indirizzo e verifiche aziende 2;
- 2) Servizio aziende e beni aziendali sequestrati e confiscati Reggio Calabria;
- 3) Servizio aziende e beni aziendali sequestrati e confiscati Palermo.



Agenzia Nazionale

PER L'AMMINISTRAZIONE E LA DESTINAZIONE DEI BENI SEQUESTRATI E CONFISCATI ALLA CRIMINALITA' ORGANIZZATA

I Servizi di cui ai numeri 2) e 3) operano presso le sedi secondarie, rispettivamente, di Reggio Calabria e Palermo, indicate nell'articolo 7 e sono competenti per le procedure, riguardanti aziende e beni aziendali, rientranti negli ambiti di competenza delle citate sedi secondarie.

2. Gli uffici di cui al comma 1 svolgono le attività connesse all'istruttoria, alla gestione ed al controllo delle procedure di sequestro e confisca delle aziende, delle imprese e delle partecipazioni in società sequestrate e confiscate; assicurano, nello specifico settore di competenza, la completa e accurata tenuta delle informazioni nei sistemi informativi dell'Agenzia nazionale e nei registri di legge; determinano gli emolumenti da attribuire ai professionisti nominati nell'ambito delle società/imprese sequestrate e confiscate e ne approvano i relativi bilanci d'esercizio; curano la trattazione degli affari contenziosi aziendali e societari ed i rapporti con l'Avvocatura dello Stato in materia.

Art. 6

Direzione delle gestioni economiche, finanziarie e patrimoniali

1. La Direzione delle gestioni economiche, finanziarie e patrimoniali, che svolge le funzioni e i compiti previsti nell'articolo 4, comma 1, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 9 agosto 2018, n. 118, è articolata in tre uffici di livello dirigenziale non generale:

a) Ufficio economico finanziario: svolge funzioni di programmazione, d'intesa con le Direzioni generali, delle previsioni del fabbisogno finanziario; predispone il bilancio di previsione e il conto consuntivo dell'Agenzia nazionale; cura i rapporti con la Corte dei conti per i controlli sulla gestione finanziaria dell'Ente, nonché l'elaborazione di relazioni e documenti in materia di beni confiscati sulla base dei dati e delle informazioni fornite dalle Direzioni generali competenti; cura la gestione della contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale relativa all'Agenzia nazionale; si occupa del trattamento economico degli organi dell'Agenzia nazionale, nonché di quello spettante al personale dirigente e non dirigente; espleta le attività connesse al controllo di gestione.

Nell'ambito del predetto ufficio sono istituiti i seguenti servizi, le cui competenze saranno successivamente definite con provvedimento del Dirigente generale:

- 1) Servizio di bilancio, contabilità e di controllo di gestione;
- 2) Servizio trattamento economico Organi e personale.

b) Ufficio gare e contratti: pianifica e realizza l'approvvigionamento di beni, servizi e lavori necessari al funzionamento dell'Agenzia nazionale, nonché quelli relativi alla gestione delle procedure; cura la conservazione dei beni mobili e immobili in uso e di proprietà dell'Agenzia nazionale; cura, su iniziativa delle Direzioni competenti,



Agenzia Nazionale

PER L'AMMINISTRAZIONE E LA DESTINAZIONE DEI BENI SEQUESTRATI E CONFISCATI ALLA CRIMINALITA' ORGANIZZATA

le procedure di alienazione dei beni destinati alla vendita, anche per il soddisfacimento dei crediti riconosciuti nell'ambito delle procedure di confisca.

Nell'ambito del predetto ufficio sono istituiti i seguenti servizi, le cui competenze saranno successivamente definite con provvedimento del Dirigente generale:

- 1) Servizio approvvigionamento e contratti;
- 2) Servizio supporto giuridico gare;
- 3) Servizio alienazione beni.

c) Ufficio gestione finanziaria delle procedure: si occupa, su richiesta delle Direzioni competenti, del trattamento economico dei consulenti e degli esperti esterni nell'ambito delle attività di pertinenza delle Direzioni generali di cui agli articoli 4 e 5, nonché del pagamento delle spese necessarie all'amministrazione dei beni; assicura il controllo di secondo livello delle gestioni fuori bilancio relative alle procedure; gestisce le attività di riscossione delle somme maturate nell'ambito delle procedure; cura gli adempimenti relativi al Fondo Unico Giustizia ivi compresi quelli relativi alle vicende giudiziarie dei beni finanziari confiscati; cura la contabilità della gestione economica, finanziaria e patrimoniale dei beni.

Nell'ambito del predetto ufficio sono istituiti i seguenti servizi, le cui competenze saranno successivamente definite con provvedimento del Dirigente generale:

- 1) Servizio pagamenti;
- 2) Servizio FUG e rendiconti;
- 3) Servizio contabilità e gestione economica, finanziaria e patrimoniale dei beni sequestrati e confiscati.

Art. 7

Sedi secondarie

1. Fermo restando quanto previsto dall'articolo 4, comma 1, lettera b), la competenza delle sedi secondarie dell'Agenzia nazionale, istituite con delibera del Consiglio direttivo nelle città di Milano, Napoli, Reggio Calabria e Palermo, è ripartita come segue:

- a) **Sede secondaria di Milano:** avente competenza per ogni adempimento e procedura concernente misure di sequestro e confisca adottate dalle Autorità Giudiziarie con sede nelle seguenti Regioni: *Valle d'Aosta, Piemonte, Liguria, Lombardia, Veneto, Trentino Alto Adige e Friuli Venezia Giulia;*
- b) **Sede secondaria di Napoli:** avente competenza per ogni adempimento e procedura concernente misure di sequestro e confisca adottate dalle Autorità Giudiziarie con sede in *Campania, Basilicata, Abruzzo e Molise;*
- c) **Sede secondaria di Reggio Calabria:** avente competenza per ogni adempimento e procedura concernente misure di sequestro e confisca adottate dalle Autorità



Agenzia Nazionale

PER L'AMMINISTRAZIONE E LA DESTINAZIONE DEI BENI SEQUESTRATI E CONFISCATI ALLA CRIMINALITA' ORGANIZZATA

Giudiziarie con sede nelle seguenti Regioni: *Calabria e Puglia, nonché nelle province di Caltanissetta, Catania, Enna, Messina, Ragusa e Siracusa;*

- d) **Sede secondaria di Palermo:** avente competenza per ogni adempimento e procedura concernente misure di sequestro e confisca adottate dalle Autorità Giudiziarie con sede nelle *province di Agrigento, Palermo e Trapani.*
2. Alle sedi secondarie di cui al comma 1 è preposto un dirigente di livello dirigenziale non generale che è responsabile dell'andamento complessivo della sede e opera alle dirette dipendenze del Direttore dell'Agenzia nazionale al fine di attuarne gli indirizzi generali a livello territoriale.
 3. Le sedi secondarie di cui al comma 1 svolgono, nelle proprie aree di competenza, le attività relative all'istruttoria, alla gestione e al controllo dei beni immobili, mobili non registrati sequestrati e confiscati e delle connesse esigenze finanziarie; curano i rapporti con i soggetti anche istituzionali coinvolti nell'amministrazione e nella destinazione dei beni; assicurano la completa e accurata tenuta delle informazioni nei sistemi informativi dell'Agenzia nazionale e nei registri di legge; determinano gli emolumenti da attribuire ai professionisti nominati quali coadiutori dell'Agenzia nazionale; approvano i rendiconti delle gestioni fuori bilancio; curano la trattazione degli affari contenziosi ed i rapporti con l'Avvocatura dello Stato in materia; curano gli adempimenti connessi alla gestione del personale e delle risorse strumentali assegnati alla sede.
 4. Ai fini di quanto previsto dal comma 3, le sedi secondarie attuano le direttive impartite dalle Direzioni generali negli ambiti di rispettiva competenza, cooperando con esse, e sono soggette al loro controllo e monitoraggio.
 5. Fermo restando quanto previsto dall'articolo 5, comma 1, sono istituiti, ai fini del presente articolo, presso ciascuna sede secondaria i seguenti servizi, le cui competenze saranno successivamente definite con provvedimento dei Dirigenti generali competenti per materia.
 - 1) Servizio economato e personale;
 - 2) Servizio gestione procedure;
 - 3) Servizio istruttoria tecnica immobili sequestrati e confiscati.
 6. Le sedi secondarie assicurano, nei propri ambiti di competenza, la trattazione unitaria delle procedure di sequestro e confisca.

Art. 8

Disposizioni finali

- 1 Il presente decreto sostituisce integralmente il decreto del Direttore dell'Agenzia nazionale del 29 ottobre 2018, prot. n. 47256.



Agenzia Nazionale

PER L'AMMINISTRAZIONE E LA DESTINAZIONE DEI BENI SEQUESTRATI E CONFISCATI ALLA CRIMINALITA' ORGANIZZATA

- 2 Il presente decreto, adottato previa comunicazione di cui all'articolo 4, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica 9 agosto 2018, n. 118, è immediatamente efficace.

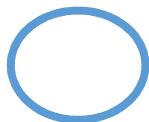
Roma, data del protocollo

IL DIRETTORE
(Bruno Frattasi)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82 del 2005 e successive modificazioni e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

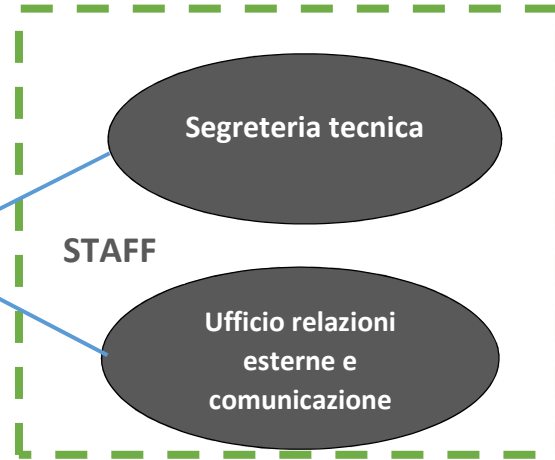


Direzioni generali

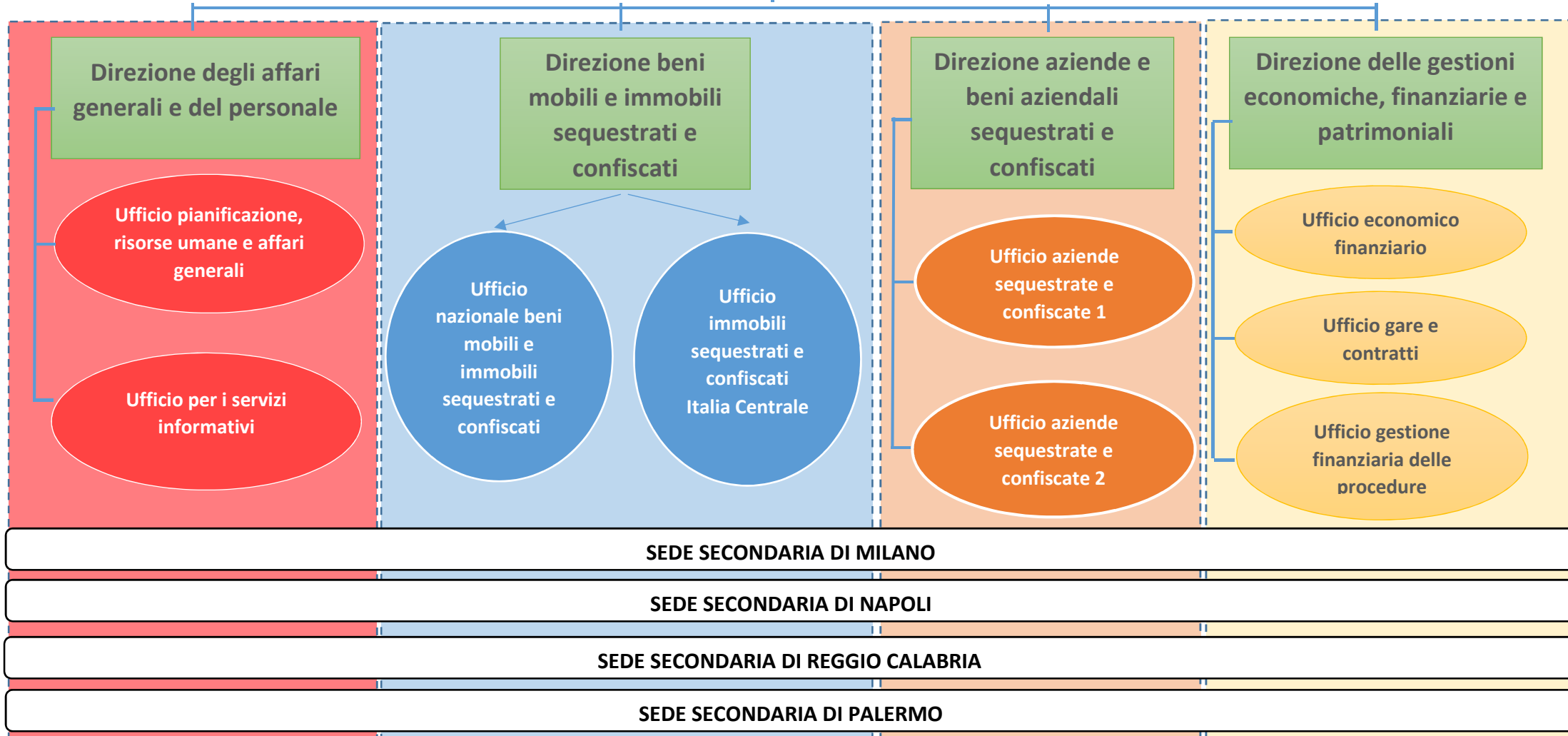


Uffici dirigenziali non generali

**DIRETTORE
A.N.B.S.C.**



ALL. 1



	DIRIGENTE			PERSONALE
	SEDE	GENERALE	NON GENERALE	
DIRETTORE				
Segreteria tecnica	Roma	-	1	4
Ufficio relazioni esterne e comunicazione	Roma	-	1	2
TOTALE		-	2	6
Direzione degli affari generali e del personale	Roma	1	-	1
Ufficio pianificazione, risorse umane e affari generali	Roma	-	1	-
- Servizio programmazione e pianificazione strategica	Roma	-	-	3
- Servizio risorse umane	Roma	-	-	5
- Servizio affari generali	Roma	-	-	5
- Servizio affari legislativi e del contenzioso	Roma	-	-	3
- Servizio relazioni istituzionali ed internazionali	Roma	-	-	3
Ufficio per i servizi informativi	Roma	-	1	-
- Servizio Banche dati e open data	Roma	-	-	3
- Servizio applicazioni e procedure	Roma	-	-	3
- Servizio telecomunicazioni e sicurezza	Roma	-	-	2
TOTALE		1	2	28
Direzione beni mobili e immobili sequestrati e confiscati	Roma	1	-	1
Ufficio nazionale beni mobili e immobili sequestrati e confiscati	Roma	-	1	-
- Servizio beni mobili registrati	Roma	-	-	3
- Servizio beni immobili	Roma	-	-	3
Ufficio immobili sequestrati e confiscati Italia Centrale	Roma	-	1	-
- Servizio gestione procedure	Roma	-	-	10
- Servizio istruttoria tecnica immobili sequestrati e confiscati	Roma	-	-	5
TOTALE		1	2	22
Direzione aziende e beni aziendali sequestrati e confiscati	Roma	1	-	1
Ufficio aziende sequestrate e confiscate 1	Roma	-	1	-
- Servizio indirizzo e verifiche aziende 1	Roma	-	-	3
- Servizio aziende e beni aziendali sequestrati e confiscati Italia Centrale	Roma	-	-	5
- Servizio aziende e beni aziendali sequestrati e confiscati Milano	Milano	-	-	5
- Servizio aziende e beni aziendali sequestrati e confiscati Napoli	Napoli	-	-	5
Ufficio aziende sequestrate e confiscate 2	Reggio Calabria	-	1	-
- Servizio indirizzo e verifica aziende 2	Reggio Calabria	-	-	3
- Servizio aziende e beni aziendali sequestrati e confiscati Reggio Calabria	Reggio Calabria	-	-	5
- Servizio aziende e beni aziendali sequestrati e confiscati Palermo	Palermo	-	-	5
TOTALE		1	2	32
Direzione delle gestioni economiche, finanziarie e patrimoniali	Roma	1	-	1
Ufficio economico finanziario	Roma	-	1	-
- Servizio di bilancio, contabilità e di controllo di gestione	Roma	-	-	3
- Servizio trattamento economico Organi e personale	Roma	-	-	3
Ufficio gare e contratti	Roma	-	1	-
- Servizio approvvigionamento e contratti	Roma	-	-	3
- Servizio supporto giuridico gare	Roma	-	-	3
- Servizio alienazione beni	Roma	-	-	3
Ufficio gestione finanziaria procedure	Roma	-	1	-
- Servizio pagamenti	Roma	-	-	3
- Servizio FUG e rendiconti	Roma	-	-	3
- Servizio contabilità gestione economica, finanziaria e patrimoniale dei beni sequestrati e confiscati	Roma	-	-	3
TOTALE		1	3	25
Sede Secondaria - Milano	Milano	-	1	-
- Servizio economato e personale	Milano	-	-	3
- Servizio gestione procedure	Milano	-	-	9
- Servizio istruttoria tecnica immobili sequestrati e confiscati	Milano	-	-	5
TOTALE		-	1	17
Sede Secondaria - Napoli	Napoli	-	1	-
- Servizio economato e personale	Napoli	-	-	3
- Servizio gestione procedure	Napoli	-	-	9
- Servizio istruttoria tecnica immobili sequestrati e confiscati	Napoli	-	-	5
TOTALE		-	1	17
Sede Secondaria - Reggio Calabria	Reggio Calabria	-	1	-
- Servizio economato e personale	Reggio Calabria	-	-	3
- Servizio gestione procedure	Reggio Calabria	-	-	9
- Servizio istruttoria tecnica immobili sequestrati e confiscati	Reggio Calabria	-	-	5
TOTALE		-	1	17
Sede Secondaria - Palermo	Palermo	-	1	-
- Servizio economato e personale	Palermo	-	-	3
- Servizio gestione procedure	Palermo	-	-	9
- Servizio istruttoria tecnica immobili sequestrati e confiscati	Palermo	-	-	5
TOTALE		-	1	17
TOTALE COMPLESSIVO		4	15	181