



*Agenzia Nazionale*

PER L'AMMINISTRAZIONE E LA DESTINAZIONE DEI BENI SEQUESTRATI E CONFISCATI ALLA CRIMINALITA' ORGANIZZATA

**INTERPELLO INTERNO PER LA COPERTURA DEL POSTO DI FUNZIONE DIRIGENZIALE DI LIVELLO NON GENERALE VACANTE PRESSO L'AGENZIA NAZIONALE PER L'AMMINISTRAZIONE E LA DESTINAZIONE DEI BENI SEQUESTRATI E CONFISCATI ALLA CRIMINALITA' ORGANIZZATA:**

- **DIRIGENTE DELL'UFFICIO PIANIFICAZIONE, RISORSE UMANE E AFFARI GENERALI**

**IL DIRETTORE**

- VISTO il decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 recante *“Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136”* e successive modificazioni;
- VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”* e successive modificazioni;
- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 9 agosto 2018, n. 118, relativo al *“Regolamento recante la disciplina sull'organizzazione e la dotazione delle risorse umane e strumentali per il funzionamento dell'Agenzia nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata, ai sensi dell'articolo 113, comma 1, lettera a), del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159”*;
- VISTO il provvedimento del Direttore dell'Agenzia nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata (di seguito Agenzia) del 2 luglio 2019 (prot. n. 29603 del 2 luglio 2019) recante l'individuazione e attribuzioni degli Uffici di livello non dirigenziale dell'Agenzia nonché il successivo provvedimento del 12 settembre 2019 (prot. 38506 del 12 settembre 2019) concernente la graduazione degli Uffici di livello dirigenziale non generale;



## *Agenzia Nazionale*

PER L'AMMINISTRAZIONE E LA DESTINAZIONE DEI BENI SEQUESTRATI E CONFISCATI ALLA CRIMINALITA' ORGANIZZATA

- VISTO** il provvedimento del Direttore dell'Agenzia del 18 ottobre 2018 (prot. 45980 del 23 ottobre 2018) recante l'individuazione dei criteri per il conferimento, mutamento e revoca degli incarichi dirigenziali;
- VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale dell'Area Funzioni Centrali triennio 2016-2018, sottoscritto il 9 marzo 2020;
- CONSIDERATO** che, in relazione alla dotazione organica e al fabbisogno di personale dell'Agenzia, si ritiene necessario coprire prioritariamente, tra quelli vacanti, il posto di funzione dirigenziale di livello non generale di:
- Dirigente dell'“Ufficio pianificazione, risorse umane e affari generali”, con sede in Roma;
- RITENUTO** pertanto, di bandire una procedura interna aperta al personale dirigenziale dell'Agenzia;
- INFORMATE** le Organizzazioni Sindacali;

**DISPONE**

### **Articolo 1**

*(Oggetto della procedura e requisiti di partecipazione)*

1. E' indetta una procedura interna di interpello al fine di acquisire la disponibilità a ricoprire l'incarico dirigenziale di livello non generale di Dirigente dell'Ufficio pianificazione, risorse umane e affari generali della Direzione degli affari generali e del personale, con sede in Roma.
2. Alla procedura può partecipare il personale dirigenziale di ruolo dell'Agenzia.

### **Articolo 2**

*(Presentazione delle domande, termine e modalità)*

1. Gli interessati possono manifestare la propria disponibilità a ricoprire il posto di funzione dirigenziale vacante indicato all'articolo 1 entro il termine di 10 giorni lavorativi decorrenti





## *Agenzia Nazionale*

PER L'AMMINISTRAZIONE E LA DESTINAZIONE DEI BENI SEQUESTRATI E CONFISCATI ALLA CRIMINALITA' ORGANIZZATA

- dal giorno successivo alla pubblicazione del presente bando sul Sito istituzionale dell'Agenzia.
2. La domanda di partecipazione, sottoscritta dal candidato, deve essere corredata di *curriculum vitae* in formato europeo, nonché della dichiarazione di assenza delle cause di inconferibilità di funzioni dirigenziali e delle situazioni di incompatibilità di cui alla legge n. 190/2012 e al decreto legislativo n. 39/2013.
  3. La domanda deve pervenire a mezzo posta elettronica certificata (PEC), al seguente indirizzo: [agenzia.nazionale@pec.anbsc.it](mailto:agenzia.nazionale@pec.anbsc.it), indicando nell'oggetto "interpello ANBSC", entro il medesimo termine indicato al comma 1.
  4. Agli effetti dell'osservanza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, per l'invio a mezzo PEC, la data di presentazione della domanda è attestata dalla ricevuta telematica di accettazione.
  5. Non saranno prese in considerazione domande pervenute con modalità diverse da quelle indicate oppure oltre il termine stabilito.
  6. La presentazione della domanda di ammissione alla selezione costituisce autorizzazione al trattamento dei dati personali agli effetti del decreto legislativo n. 196/2003 e successive modificazioni, ai fini della gestione della presente procedura.

### **Articolo 3**

*(Commissione esaminatrice)*

1. Le domande pervenute saranno esaminate da una Commissione appositamente istituita, che valuterà le istanze in relazione all'incarico da ricoprire, tenendo conto dei dati curriculari, anche contenuti nel fascicolo personale, e comunque nel rispetto dei criteri indicati all'articolo 4, considerando le attitudini e le capacità professionali del dirigente rispetto alla natura e alle caratteristiche dell'incarico da attribuire.
2. Con successivo provvedimento del Direttore dell'Agenzia verrà nominata la Commissione esaminatrice per la valutazione dei candidati.



## *Agenzia Nazionale*

PER L'AMMINISTRAZIONE E LA DESTINAZIONE DEI BENI SEQUESTRATI E CONFISCATI ALLA CRIMINALITA' ORGANIZZATA

### **Articolo 4**

*(Criteri per la valutazione dei candidati)*

1. Le candidature, tenuto conto anche di quanto previsto dall'articolo 3, verranno valutate sulla base del provvedimento direttoriale del 18 ottobre 2018 (prot. 45980 del 23 ottobre 2018), in particolare degli articoli 2 e 3, comma 3, con i seguenti criteri:
  - a) possesso di diploma di laurea (vecchio ordinamento)/corrispondenti lauree specialistiche/magistrali del nuovo ordinamento, ovvero titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto equipollente in base alla legislazione vigente in Italia, in Giurisprudenza, Economia o Scienze Politiche o equipollenti;
  - b) titoli di formazione *post-lauream* (master di II livello, dottorati di ricerca);
  - c) specifica esperienza lavorativa, di carattere prevalente e continuativo, comprovata da incarichi formali e maturata presso amministrazioni pubbliche, in materia di:
    - organizzazione di uffici e coordinamento di strutture amministrative;
    - gestione, formazione e trattamento giuridico del personale;
    - affari generali ed in particolare in tema di tutela dei dati personali, trasparenza e prevenzione della corruzione, accesso agli atti, nonché in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;
    - affari legislativi e del contenzioso;
    - stipula di protocolli di intesa e convenzioni;
    - relazioni e interazioni con soggetti istituzionali esterni;
    - utilizzo dei sistemi informatici e delle banche dati.

### **Articolo 5**

*(Conferimento incarico)*

1. Qualora la selezione si concluda con esito positivo, l'incarico di dirigente di livello non generale dell'Ufficio pianificazione, risorse umane e affari generali verrà conferito e l'incaricato sarà invitato a sottoscrivere il previsto contratto individuale di lavoro.
2. L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare corso alla copertura del posto con la procedura nel caso in cui, dall'esame delle domande e dei *curricula*, non si rilevi la professionalità necessaria per l'assolvimento della posizione dirigenziale per cui è indetta la presente procedura, oppure a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari o variazioni delle esigenze organizzative dell'Amministrazione.





## *Agenzia Nazionale*

PER L'AMMINISTRAZIONE E LA DESTINAZIONE DEI BENI SEQUESTRATI E CONFISCATI ALLA CRIMINALITA' ORGANIZZATA

### **Articolo 6**

*(Norma finale)*

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si applicano le vigenti disposizioni normative e contrattuali in materia di mobilità e reclutamento, ove compatibili.
2. L'Ufficio e il soggetto responsabili del procedimento sono, rispettivamente, la Direzione degli affari generali e del personale e il dirigente Dott.ssa Paola Giusti.
3. Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia all'indirizzo <https://www.benisequestraticonfiscati.it/>

Roma, data del protocollo

Firmato  
IL DIRETTORE  
(Bruno CORDA)

