



AGENZIA NAZIONALE PER L'AMMINISTRAZIONE E LA
DESTINAZIONE DEI BENI SEQUESTRATI E CONFISCATI ALLA
CRIMINALITA' ORGANIZZATA

Direzione delle Gestioni Economiche Finanziarie e Patrimoniali

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**Registro determine
N. 42/2022/UEF**

Oggetto: Determina a contrarre - Acquisto di n. 7 kit di firma digitale per le esigenze di servizio dell'ANBSC di Roma. CIG: ZD036105E8.

Visti:

- il D.P.R. 9 agosto 2018, n. 118 "Regolamento recante la disciplina sull'organizzazione e la dotazione delle risorse umane e strumentali per il funzionamento dell'Agenzia nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata, ai sensi dell'articolo 113, comma 1, lettera a), del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159";
- il D.P.R. 15 dicembre 2011, n. 234 "Regolamento recante la disciplina della contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale relativa alla gestione dell'Agenzia nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata, ai sensi dell'articolo 113, comma 1, lettera b), del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159";

Premesso che:

- con delibera n. 3 del 09/12/2021 il Consiglio Direttivo dell'Agenzia ha approvato il bilancio di previsione per l'anno 2022 e le risorse finanziarie sono state affidate alla gestione di un unico Centro di Responsabilità Amministrativa;

Considerato che:

- con provvedimento del Direttore pro-tempore dell'ANBSC n. 34786 del 01 agosto 2019, adottato ai sensi dell'art. 19 c. 5 bis del D.Lgs. 165/2001, è stato attribuito l'incarico dirigenziale di livello generale di Direttore Generale della Direzione delle gestioni economiche, finanziarie e patrimoniali al dott. Maurizio Vallone;
- con provvedimento del Direttore pro-tempore dell'ANBSC n. 17316 del 4 maggio 2020 è stato conferito alla dott.ssa Lucrezia D'Angicco l'incarico di dirigente del posto di dirigente di livello non generale dell'Ufficio economico finanziario nell'ambito della Direzione delle gestioni economiche, finanziarie e patrimoniali;
- con decreto direttoriale nr. 3/2020 del Direttore Generale della Direzione delle gestioni economiche, finanziarie e patrimoniali, prot. nr. 27858 del 09 luglio 2020, sono state attribuite alla dott.ssa Lucrezia D'Angicco, Dirigente dell'Ufficio Economico e Finanziario, le funzioni Vicarie dello stesso;
- con provvedimento del Direttore dell'ANBSC del 22 dicembre 2020 acquisito al protocollo informatico al n. 1566 del 13.01.2021, è stata disposta una riorganizzazione delle competenze degli uffici della Direzione delle gestioni economiche, finanziarie e patrimoniali attraverso la modifica dell'art. 6 del provvedimento del Direttore pro-tempore dell'ANBSC del 2 luglio 2019, prot. n. 29603;





- con decreto del Direttore della Direzione delle gestioni economiche, finanziarie e patrimoniali n. 1 del 20 gennaio 2021, prot. n. 3110/2021, è stata disposta l'assegnazione delle unità di personale non dirigenziale agli uffici della DIGE;
- con provvedimento del Direttore dell'ANBSC prot. n. 689 del 10 gennaio 2022, sono stati attribuiti in applicazione dell'art. 14 del DPR del 15/12/2011 n. 234 al dott. Maurizio Vallone, i poteri di spesa delle risorse finanziarie iscritte nel bilancio dell'Agenzia per l'anno 2022;
- con provvedimento del Direttore della Direzione delle gestioni economiche, finanziarie e patrimoniali prot. n. 727 del 10 gennaio 2022, con il quale, ai sensi dell'art. 14 del D.P.R. 15 dicembre 2011 n. 234, sono stati attribuiti alla Dott.ssa Lucrezia D'Angico, Dirigente l'Ufficio economico finanziario, i poteri di gestione delle risorse finanziarie iscritte nel bilancio dell'Agenzia per importi inferiori ad euro 300.000,00;

Vista la mail del 11/04/2022 con la quale il Dirigente dell'Ufficio Risorse Umane ha ribadito quanto comunicato per le vie brevi in merito alla richiesta di acquisire n. 5 kit di firma digitale per le esigenze di servizio del personale non dirigente dell'ANBSC, anche in seguito alle disposizioni emanate dal Ministero dell'Economia e delle Finanze relativamente all'innalzamento del livello di sicurezza su NOIPA, cui si aggiunge l'esigenza dell'Ufficio Economico finanziario per l'acquisto di ulteriori n. 2 kit;

Considerato che ai fini di contenere i costi interni organizzativi l'Ufficio Sistemi informativi consultato ha auspicato l'acquisto di kit di firma Aruba Key in coerenza con le precedenti acquisizioni da tempo di largo uso in Agenzia;

Preso atto che sul catalogo elettronico del MePA è possibile acquistare dalla società Aruba PEC S.p.A. il prodotto Aruba Key, codice prodotto KIT_AK_CNS, recante le caratteristiche tecniche specificate dall'Ufficio competente, al costo di € 69,00 oltre IVA;

Considerato che occorre compilare il modulo previsto per il rilascio della firma digitale che dev'essere firmato digitalmente, nel caso di rinnovo, oppure nel caso di nuova attivazione va presentato un atto di notorietà autenticato in Municipio;

Considerato che l'autentica può essere fatta anche "de visu", da funzionari della società Aruba. Tale servizio viene espletato mediante acquisto dell'articolo sul catalogo pubblicato dalla medesima società sul MePA codice prodotto DVO al costo di € 18,00 oltre IVA 22%;

Ritenuto, pertanto, di poter provvedere all'acquisizione della fornitura in argomento mediante ordine diretto sul MePA alla ditta Aruba PEC S.p.A. per l'importo complessivo di Euro 609,00, oltre iva al 22%, pari a € 133,98, per un totale iva inclusa di € 742,98, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a del D.Lgs. n. 50/2016;

Dato atto che:

- è stato acquisito il CIG: ZD036105E8;
- il codice univoco per la fatturazione è JIKG0Z;
- è stata accertata la regolarità contributiva tramite DURC, prot. INAIL_31334980 con scadenza validità 07/06/2022;



AGENZIA NAZIONALE PER L'AMMINISTRAZIONE E LA
DESTINAZIONE DEI BENI SEQUESTRATI E CONFISCATI ALLA
CRIMINALITA' ORGANIZZATA

Direzione delle Gestioni Economiche Finanziarie e Patrimoniali

- la fattispecie contrattuale è "contratto sotto soglia";
- la spesa di € 609,00 (euro seicentonove/00) oltre IVA, pari ad € 133,98 (euro centotrentatré/98), per complessivi € 742,98 (euro settecentoquarantadue/98) sarà imputata sulla voce di conto U.1.03.02.19.006 "servizi di sicurezza" del bilancio dell'esercizio finanziario 2022 che presenta la necessaria disponibilità, verificata con l'Ufficio Bilancio;
- che il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché dei requisiti speciali necessari di cui all'art. 83 della medesima norma sopra richiamata è stato verificato al momento dell'iscrizione al portale MEPA;

Visti gli artt. 30 c. 1, 32 c. 2, 35 c. 1 lett. b), 36, c. 2 lett. a) e cc. 6 e 7 del D. Lgs. 50 del 2016 (Codice dei Contratti);

DETERMINA

Le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

Di indire una procedura di affidamento ex art. 36, co. 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., mediante ordine diretto sul MePA alla società Aruba PEC S.p.A. P.I. 01879020517 - con sede in Via San Clemente, 53 – 24036 Ponte San Pietro (BG) per l'acquisto di n. 7 kit di firma da destinare al personale dell'Agenzia in premessa individuato, per le correlate esigenze di servizio;

Di impegnare l'importo di € 609,00 (euro seicentonove/00) oltre IVA, pari ad € 133,98 (euro centotrentatré/98), per complessivi € 742,98 (euro settecentoquarantadue/98), imputando le somme risultanti dalla relativa procedura di aggiudicazione sulla voce di conto U.1.03.02.19.006 "servizi di sicurezza" del bilancio dell'esercizio finanziario 2022, che presenta la necessaria disponibilità, verificata con l'Ufficio Bilancio;

Di dare atto che la liquidazione sarà effettuata con successivo atto, previa attestazione di regolare esecuzione, verifica della regolarità contributiva e relativa emissione di fattura;


Di nominare responsabile unico del procedimento il Funz. Economico Finanziario Gisberto Samà ai sensi del combinato disposto dell'art. 31, del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'art. 5 L. n. 241/90 e s.m.i.;

Di dare atto, ai sensi dell'art. 29 D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" all'indirizzo www.anbsc.it con l'applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i..

Il presente atto, sottoscritto digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e ss. mm. ii., è adottato in unico originale.

Il funzionario istruttore
Clelia Mosca

Il Direttore Vicario
Lucrezia D'Angicco

 D'ANGICCO LUCREZIA
22.04.2022 10:37:40 GMT+00:00

