

**AVVISO DI SELEZIONE PER LA PROGRESSIONE TRA L'AREA DEGLI ASSISTENTI E L'AREA DEI FUNZIONARI AI SENSI DELL'ART 52 DEL D.LGS. 156/2001 E DELL'ART. 18, COMMA 6, DEL CCNL COMPARTO FUNZIONI CENTRALI DEL 9 MAGGIO 2022**

Con il presente avviso è indetta, ai sensi dell'art. 52, comma 1 bis, del Dlgs 165/2001 e dell'art. 18, comma 6, del CCNL del Comparto Funzioni centrali del 9 maggio 2022, all'esito del previsto confronto con le OOSS titolate, una procedura di progressione tra le aree, per il passaggio di complessive **n. 6** unità di personale appartenenti all'area degli Assistenti del ruolo dell'Anbsc all'Area dei Funzionari del medesimo ruolo.

**Art.1**

Posti disponibili

1. Il contingente complessivo **di n. 6 posti** messi a bando è così ripartito tra le seguenti Famiglie Professionali:
  - Famiglia amministrativo-legale-gestionale n. 4
  - Famiglia economico finanziario gestionale n. 1
  - Famiglia tecnico gestionale n. 1
2. Il passaggio tra le aree ha decorrenza giuridica ed economica dalla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

**Art. 2**

Requisiti di ammissione e cause di esclusione

1. La suddetta procedura è riservata al personale appartenente al ruolo dell'Anbsc in possesso dei seguenti requisiti:
  - a) essere in servizio con contratto di lavoro a tempo indeterminato presso l'Anbsc al 01/01/2024, data di riferimento per l'attribuzione dei punteggi di cui agli artt. 4, 5 e 6;
  - b) essere inquadrato nell'Area degli assistenti alla data del 01/01/2024;
  - c) essere in possesso, alla data del 01/01/2024, di laurea (triennale o magistrale) e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'Area degli assistenti e/o nell'equivalente area seconda del/dei precedente/i sistema/i di classificazione, anche se in posizione di comando, distacco o fuori ruolo o altra posizione giuridica presso altra Pubblica Amministrazione ovvero altro Ente;
  - d) ovvero, essere in possesso, alla data del 01/01/2024, di diploma di scuola secondaria di secondo grado ed almeno 10 anni di esperienza maturata nell'Area degli assistenti e/o nell'equivalente area seconda del/dei precedente/i sistema/i di classificazione, anche se in posizione di comando, distacco o fuori ruolo presso altra pubblica amministrazione ovvero altro Ente.

Con riferimento ai titoli di studio di cui ai punti c) e d), ove rilasciati da Enti non italiani, ma riconosciuti da Stato estero ove ha sede l'Ente che ha emesso il titolo, si rinvia a quanto previsto dall'art. 5, comma 2, del presente bando.

2. Alla procedura di cui all'art. 1 non possono partecipare i dipendenti che si trovino in almeno una delle seguenti condizioni:
  - a) nei due anni precedenti la data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione al presente bando, abbiano avuto provvedimenti disciplinari, con esclusione delle sanzioni che vanno dal minimo del rimprovero verbale o scritto, al massimo della multa di importo pari a quattro ore di retribuzione, ovvero abbiano riportato un provvedimento disciplinare superiore al rimprovero scritto per le fattispecie previste dall'art. 43, comma 3, lett. f) del CCNL comparto Funzioni Centrali triennio 2019-2021;
  - b) alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione al presente bando, siano interessati da misure cautelari di sospensione dal servizio, salvo che il procedimento penale pendente non si sia concluso con l'assoluzione almeno in primo grado.
3. Ferma restando l'esclusione dalla partecipazione dei dipendenti che si trovino in almeno una delle condizioni previste dal precedente comma 2, possono partecipare alla procedura con riserva:
  - a) i dipendenti in servizio sottoposti, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione al presente bando, a procedimento disciplinare sospeso in attesa di definizione del procedimento penale instaurato nei loro confronti, non interessati da misure cautelari di sospensione. In questo caso, l'eventuale passaggio verso l'area superiore è sospeso ed è subordinato alla definizione della formula di piena assoluzione ovvero al provvedimento di archiviazione per infondatezza della notizia di reato del procedimento penale in corso;
  - b) i dipendenti in servizio sottoposti a procedimento disciplinare pendente alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione al presente bando. In questo caso l'eventuale passaggio verso l'area superiore è sospeso ed è subordinato alla definizione del procedimento disciplinare pendente con l'archiviazione ovvero con l'irrogazione di una sanzione non superiore alla multa di importo pari a quattro ore di retribuzione, ovvero non superiore al rimprovero scritto per le fattispecie previste dall'art. 43, comma 3, lett. f) del CCNL comparto Funzioni Centrali triennio 2019-2021.
4. In ogni caso, tutti i candidati sono ammessi con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione. L'Amministrazione può disporre l'esclusione dei candidati in qualsiasi momento della procedura, ove venga accertata la mancanza dei requisiti di cui ai precedenti commi del presente articolo o la sussistenza di una causa di esclusione.

### **Art.3**

#### Criteria di valutazione

1. Il passaggio dall'Area degli Assistenti all'Area dei Funzionari avviene sulla base di apposite graduatorie redatte all'esito della valutazione dei seguenti criteri:
  - a) esperienza maturata nell'area di provenienza, fino a 50 punti, comprensivi dei max 10 punti attribuibili alla valutazione della performance individuale del triennio 2020/2021/2022;
  - b) titolo di studio, fino a 25 punti;
  - c) competenze professionali, fino a 25 punti.

### **Art. 4**

#### Esperienza maturata nell'area di provenienza

1. Il punteggio massimo conseguibile per la valutazione dell'esperienza professionale è di 50 punti come di seguito specificato

<b>Esperienza maturata nell'area di provenienza</b>	<b>Punti max 50</b>
Per ciascun anno di servizio nell'Area funzionale seconda, in quella equiparata nella corrispondente Area B e nelle corrispondenti qualifiche funzionali di provenienza	3 punti per ogni anno se svolti in ANBSC  2 punti per ogni anno se svolti in altra PA
Valutazione della performance individuale del triennio 2020/2021/2022	Max 10 punti
Al candidato che nel triennio ha sempre conseguito una valutazione annuale della performance che lo colloca nella fascia massima punti 10; Al candidato che nel triennio ha sempre conseguito una valutazione annuale della performance che lo colloca nella fascia massima per due anni e nella fascia immediatamente inferiore per un anno punti 8; Al candidato che nel triennio ha sempre conseguito una valutazione annuale della performance che lo colloca nella fascia massima per un anno e nella fascia immediatamente inferiore per due anni punti 5.	

2. Si precisa che l'esperienza professionale maturata è valutata tenendo conto degli anni di servizio prestato; le frazioni di anno vengono calcolate in dodicesimi; il mese si considera convenzionalmente di 30 giorni; il periodo da 1 a 15 giorni non si prende in considerazione; il periodo da 16 a 30 giorni si considera come mese intero.

3. Ai fini del calcolo dell'esperienza professionale si tiene conto della decorrenza dell'inquadramento economico.

**Art. 5**

Titolo di studio

1. Il punteggio massimo conseguibile per la valutazione del titolo di studio, previsto quale requisito di accesso, è di **25 punti**.

Diploma d'istruzione secondaria di secondo grado conseguito al termine di un corso di studi quadriennale o quinquennale attinente al profilo professionale ricoperto **	12
Laurea triennale o titolo equipollente richiesti per l'accesso dall'esterno al profilo professionale posseduto**	18
Ulteriore Laurea triennale o titolo equipollente non richiesti per l'accesso dall'esterno al profilo professionale posseduto	2
Diploma di laurea del vecchio ordinamento, laurea specialistica, laurea magistrale richiesti per l'accesso dall'esterno al profilo professionale posseduto **	20
Ulteriore Diploma di laurea del vecchio ordinamento, laurea specialistica, laurea magistrale non richiesti per l'accesso dall'esterno al profilo professionale posseduto	3
Master universitario di primo livello rilasciato da Università legalmente riconosciute attinente	1,5
Master universitario di secondo livello rilasciato da Università legalmente riconosciute o diplomi rilasciati da Scuole di specializzazione di Università legalmente riconosciute attinenti per materia al profilo professionale	2
Titolo di dottore di ricerca	3

(\*\* È possibile valutare un solo titolo, i punteggi non sono cumulabili)

2. I candidati che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero, sempreché non siano già in possesso di un provvedimento che attribuisca al titolo di studio conseguito all'estero lo stesso valore legale di un titolo di studio presente nell'ordinamento italiano, devono ottenere la dichiarazione di equivalenza al titolo richiesto dal bando e indicarne gli estremi nella domanda di partecipazione alla selezione - ovvero devono dichiarare di aver avviato la procedura di richiesta dell'equivalenza entro la data di scadenza del presente avviso, secondo quanto stabilito dall'art. 38 del d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i..

### **Art.6**

#### Competenze professionali

1. Il punteggio massimo conseguibile per la valutazione delle competenze professionali è di **25** punti.

<b>Competenze professionali</b>	<b>Punti max 25</b>
Corsi di formazione con attestato	2
Abilitazione professionale concernente materie attinenti all'attività istituzionale dell'ANBSC	4
<b>Competenze informatiche certificate**</b>	
<i>ECDL Base **</i>	0,5
<i>Standard **</i>	1
<i>Full Standard **</i>	1.5
<i>Experte Profile **</i>	2
<b>Competenze linguistiche certificate da enti certificatori di cui all'apposito elenco pubblicato sul sito del Ministero dell'Istruzione **</b>	
<i>AI **</i>	0,5

A2 **	1
B1 **	1,5
B2 **	2
C1 **	2,5
C2 **	3

(\*\* È possibile valutare un solo titolo, i punteggi non sono cumulabili)

### **Art. 7**

#### **Presentazione della domanda. Termini e modalità**

1. La domanda di ammissione, redatta secondo lo schema allegato (All. A), dovrà essere inviata alla DAG - Upruag esclusivamente via PEC all'indirizzo [agenzia.nazionale@pec.anbsc.it](mailto:agenzia.nazionale@pec.anbsc.it) entro e non oltre le ore 23:59 del 02.09.2024. Nell'oggetto dovrà essere riportata la dicitura **AVVISO DI SELEZIONE PER LA PROGRESSIONE DALL'AREA DEGLI ASSISTENTI ALL'AREA DEI FUNZIONARI**.
2. La domanda potrà essere sottoscritta con firma autografa corredata da copia di un documento di riconoscimento in corso di validità ovvero firmata digitalmente.
3. Il termine per la presentazione delle domande è perentorio e pertanto non verranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi motivo, fatte salve cause di forza maggiore, non siano pervenute entro il termine ultimo previsto dal bando.

Si specifica che messaggi provenienti da caselle di posta non certificata non vengono recepiti nella casella PEC di Anbsc.

L'Anbsc non assume alcuna responsabilità circa le modalità adottate per far pervenire la domanda di partecipazione alla procedura entro la data di scadenza, così come non assume alcuna responsabilità nei casi di ritardato arrivo dovuti a disguidi non dipendenti dalla propria volontà.

4. Nella domanda il/la candidato/a deve dichiarare la/le famiglia/e professionale/i per la/e quale/i intende concorrere, tra quelle indicate all'articolo 1 del presente bando. Con la medesima domanda, il/la candidato/a può selezionare fino al massimo di due Famiglie Professionali di destinazione, in tal caso dovrà essere indicato anche un ordine di preferenza tra le candidature avanzate.
5. Qualora il/la dipendente invii più volte la candidatura, si tiene conto unicamente dell'ultima domanda inviata nei termini. Non sono ammesse e non saranno prese in considerazione integrazioni della domanda in qualsivoglia modalità trasmesse successivamente al termine di scadenza di presentazione della stessa.
6. Le dichiarazioni rese dal/dalla dipendente nella domanda e nel curriculum vitae hanno valore di autocertificazione, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del suddetto decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.
7. Con l'invio della domanda il/la dipendente esprime il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016 (GDPR) "relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE".

### **Art. 8**

#### **Graduatorie**

1. Ai fini della formazione delle graduatorie di merito, il punteggio finale è determinato dalla somma dei punteggi conseguiti nella valutazione dell'esperienza maturata nell'area di provenienza, dei titoli di studio e delle competenze professionali di cui ai precedenti articoli 4, 5 e 6.

2. A parità di punteggio, la progressione è attribuita al candidato con punteggio più elevato sull'esperienza. In caso di persistente parità, si applica quanto previsto dall'art. 5, comma 4 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487. Al verificarsi di tale situazione, l'Anbsc richiederà ai candidati interessati una dichiarazione relativa al possesso, alla data di scadenza del presente avviso, dei titoli di preferenza di cui al predetto art. 5, comma 4.
3. Le graduatorie definitive saranno formulate, distintamente per ogni famiglia professionale, secondo l'ordine del punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato/a, all'esito delle verifiche sul possesso dei requisiti e dei titoli dichiarati dai dipendenti nella domanda di partecipazione che l'Amministrazione procederà ad effettuare anche a campione, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.
4. Le graduatorie saranno pubblicate sul sito Istituzionale – Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso dell'Anbsc e sulla Intranet.  
Tale pubblicazione avrà valore di notifica nei confronti di tutti i dipendenti, anche per quelli non in servizio presso l'Anbsc in forza di istituti previsti dalla vigente normativa (aspettativa, assegnazione provvisoria presso altre Amministrazioni, fuori ruolo, etc.).
5. Dalla data di pubblicazione delle graduatorie definitive, decorrerà il termine per le eventuali impugnative avverso le graduatorie stesse.
6. Le graduatorie hanno valore solo per la presente procedura e sono utilizzate esclusivamente per i posti messi a selezione senza possibilità alcuna di ulteriori, futuri scorrimenti. Non si considera "scorrimento", ai fini di quanto sopra, l'attribuzione del posto al candidato subentrante, in caso di rinuncia del candidato utilmente classificato o nel caso di attribuzione a quest'ultimo di altra famiglia professionale in cui sia utilmente collocato.

## **Art. 9**

### **Inquadramento in ruolo**

1. Ferma restando la verifica della persistenza di tutte le necessarie autorizzazioni all'assunzione ai sensi della vigente normativa in materia, i candidati dichiarati vincitori per ciascuna graduatoria saranno inquadrati rispettivamente nell'Area dei Funzionari famiglia professionale amministrativo-legale-gestionale, famiglia economico-finanziario-gestionale e famiglia tecnico-gestionale.
2. Il rapporto di lavoro ha decorrenza giuridica ed economica a far data dalla sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro.
3. La mancata presentazione del vincitore, senza giustificato e documentato motivo, nel giorno comunicato dall'amministrazione per la stipula del contratto individuale di lavoro, comporta la decadenza dalla graduatoria.
4. Il/La candidato/a che sia risultato vincitore in più di una graduatoria sarà chiamato ad esprimere la propria preferenza per la Famiglia di destinazione.



5. I dipendenti vincitori della presente procedura, previa manifestazione del rispettivo consenso, sono esonerati dallo svolgimento del periodo di prova, secondo quanto previsto dall'art. 19, comma 2, del CCNL 2019-2021 del comparto Funzioni centrali, sottoscritto il 9 maggio 2022.
6. Ai sensi dell'art. 51, comma 9, del CCNL Funzioni centrali sottoscritto il 12 febbraio 2018, in caso di conseguimento della posizione giuridica superiore, con la sottoscrizione del contratto di lavoro individuale, il/la dipendente cessa dall'assegnazione in posizione di comando presso altra amministrazione.

### **Art. 10**

#### **Trattamento dei dati personali**

1. Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e successive modificazioni, i dati forniti dai dipendenti sono raccolti presso l'ANBSC – DAG- Upruag - per le finalità di gestione della presente procedura selettiva.
2. Il/La dipendente esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali di cui al comma 1. Il trattamento riguarda anche le categorie particolari di dati personali e i dati personali relativi a condanne penali e reati di cui agli articoli 9 e 10 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016 (GDPR).
3. I dati forniti dai dipendenti sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura selettiva, con l'utilizzo di procedure informatizzate, nei modi e nei limiti, anche temporali, necessari per perseguire le predette finalità. Gli stessi dati potranno essere comunicati a soggetti terzi che forniscano specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della procedura selettiva, nominati Responsabili del trattamento ai sensi dell'articolo 28 del GDPR.
4. Ogni partecipante alla procedura gode dei diritti di cui al capo III del GDPR, tra i quali figura quello di accesso ai dati che lo riguardano, nonché il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge ed il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi illegittimi o per motivi connessi alla sua situazione particolare.

### **Art. 11**

#### **Accesso agli atti della procedura**

1. L'accesso alla documentazione attinente ai lavori della presente procedura, da esercitarsi in conformità alla normativa vigente in materia e in particolare dal regolamento di accesso agli atti amministrativi dell'Anbsc adottato con determinazione direttoriale prot 20387 del 09/05/2018, è consentito in relazione alla conclusione delle varie fasi del procedimento, ai cui fini gli atti stessi sono preordinati, e può essere differito fino al termine di approvazione delle graduatorie cui all'art. 8 del presente bando, per esigenze di ordine e speditezza della procedura stessa.

**Art. 12**

Ricorsi

1. Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla data di pubblicazione del provvedimento stesso sul sito internet dell'Anbsc.

**Art. 13**

Norme di salvaguardia

1. L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare il presente bando, in ragione di sopravvenute esigenze organizzative.
2. Il presente bando è pubblicato sul sito istituzionale dell'Anbsc (<https://www.benisequestraticonfiscati.it/>) nella sezione Amministrazione trasparente – Bandi di Concorso e pubblicato sul portale INTRANET. Copia del presente bando è altresì trasmessa a tutte le Organizzazioni Sindacali Aziendali ed alla R.S.U. Tale pubblicazione ha valore di notifica nei confronti di tutti gli interessati.
3. Tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura avvengono esclusivamente con pubblicazione su Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso del predetto sito e sul portale INTRANET, con valore di notifica nei confronti dei candidati che presenteranno domanda di partecipazione alla presente procedura.
4. Per quanto non previsto dal presente bando valgono le disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia.

Roma, data del protocollo

**IL DIRETTORE**  
Prefetto Bruno Corda