



AGENZIA NAZIONALE PER L'AMMINISTRAZIONE E LA
DESTINAZIONE DEI BENI SEQUESTRATI E CONFISCATI ALLA
CRIMINALITA' ORGANIZZATA
Direzione delle Gestioni Economiche Finanziarie e Patrimoniali

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**Registro determine
N. 040/2026/UEF**

Oggetto: Determina a contrarre per il noleggio quinquennale di n. 2 stampanti compatte destinate agli uffici della sede di Via Gianturco n. 11 Roma.

CIG: BAEE4EDB29

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO ECONOMICO FINANZIARIO

Premesso

che con delibera n. 2 del 11/12/2025 il Consiglio Direttivo dell'Agenzia ha approvato il bilancio di previsione per l'anno 2026 e le risorse finanziarie sono state affidate alla gestione di un unico Centro di Responsabilità Amministrativa;

Visti:

- il D.P.R. 15 dicembre 2011, n. 234 "Regolamento recante la disciplina della contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale relativa alla gestione dell'Agenzia nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata, ai sensi dell'articolo 113, comma 1, lettera b), del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159";
- il D.P.R. 9 agosto 2018, n. 118 "Regolamento recante la disciplina sull'organizzazione e la dotazione delle risorse umane e strumentali per il funzionamento dell'Agenzia nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata, ai sensi dell'articolo 113, comma 1, lettera a), del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159";

Visto:

- il provvedimento organizzativo prot. n. 47256 del 29.10.2018 adottato dal Direttore pro tempore ai sensi dell'art. 4, comma 2 del citato D.P.R. 118/2018 modificato all'atto organizzativo n. 29603 del 02.07.2019;
- il provvedimento del Direttore dell'ANBSC del 22 dicembre 2020 acquisito al protocollo informatico al n. 1566 del 13.01.2021, con il quale è stata disposta una riorganizzazione delle competenze degli uffici della Direzione delle gestioni economiche, finanziarie e patrimoniali attraverso la modifica dell'art. 6 del provvedimento del Direttore pro-tempore dell'ANBSC del 2 luglio 2019, prot. n. 29603;
- l'atto organizzativo approvato con decreto del direttore dell'Agenzia prot. 11229 del 15 febbraio 2025 entrato in vigore il 2 gennaio 2026;
- il provvedimento del Direttore n. 42581 del 20.06.2023 con cui è stato conferito alla dott.ssa Lucrezia D'Angicco l'incarico di Direttore Generale della Direzione delle Gestioni Economiche Finanziarie e Patrimoniali;

ANBSC - Prot. Interno N.0024213 del 26/03/2026



AGENZIA NAZIONALE PER L'AMMINISTRAZIONE E LA
DESTINAZIONE DEI BENI SEQUESTRATI E CONFISCATI ALLA
CRIMINALITA' ORGANIZZATA
Direzione delle Gestioni Economiche Finanziarie e Patrimoniali

Visto il provvedimento del Direttore dell'ANBSC prot. n. 3529 del 16/01/2025, con il quale, ai sensi dell'art. 14 del D.P.R. 15 dicembre 2011 n. 234, sono attribuiti i poteri di gestione e di spesa delle risorse finanziarie iscritte nel bilancio 2026 al Direttore Generale della Direzione delle gestioni economiche Dott.ssa Lucrezia D'Angicco per atti il cui valore supera 2.000.000,00 di euro e al Dirigente dell'Ufficio economico finanziario dott.ssa Federica Scelfo per gli atti di valore pari o inferiore alla cifra sopraindicata;

Visto il decreto legislativo n. 165 del 2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni e integrazioni;

Considerato che:

- nel mese di agosto 2026 scade il contratto di noleggio delle due stampanti compatte come di seguito:
- EPSON - Modello: WORKFORCE PRO WF-C579RDTWF BAM noleggiate tramite adesione alla convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione in noleggio 32" Lotto 2 - Multifunzione A4 colore per gruppi di lavoro di medie dimensioni", in uso negli uffici della sede di Via Gianturco Roma;
- allo stato attuale non ci sono nel MePA convenzioni o accordi quadro attivi per il noleggio di stampanti aventi caratteristiche analoghe a quelle di cui al punto precedente secondo il fabbisogno dell'Agenzia;

Ritenuto, di reperire per un periodo di 5 anni il servizio di noleggio delle due stampanti in argomento, tramite avvio nel MePA di una RdO evoluta aperta a tutti i fornitori iscritti alla categoria "Macchine per ufficio" con il criterio di affidamento dell'offerta economicamente più vantaggiosa, stabilendo che la gara sarà aggiudicata a chi otterrà il punteggio più alto sommando i punteggi ottenuti per i singoli servizi come illustrato nella seguente tabella:

	COSTO SERVIZIO	PUNTEGGIO MAX
1	Canone trimestrale offerto x 2 stampanti compatte	60
2	Costo copia a colore extra canone in caso di sfioratura	10
3	Costo copia bianco/nero extra canone in caso di sfiorature	5
4	Fornitura consumabili entro 24 h dalla richiesta	15
5	Intervento tecnico entro 24h dalla richiesta	10
	TOTALE	100

La formula utilizzata per il calcolo del punteggio per servizi previsti nelle righe 1,2 e 3 sarà la seguente:

Offerta migliore x punteggio max / offerta in esame.



AGENZIA NAZIONALE PER L'AMMINISTRAZIONE E LA
DESTINAZIONE DEI BENI SEQUESTRATI E CONFISCATI ALLA
CRIMINALITA' ORGANIZZATA
Direzione delle Gestioni Economiche Finanziarie e Patrimoniali

Per i servizi di cui alle righe 4 e 5, il punteggio max sarà attribuita se sarà garantita la condizione;

Stimato in € 4.000,00 oltre IVA per un totale di € 4.880,00 il costo del servizio in argomento;

Assunto che la spesa trova imputazione sulla voce di conto U.1.03.02.07.008 denominata "Noleggio di impianti e macchinari" dei bilanci di competenza che presentano le necessarie disponibilità;

Dato atto di applicare quale criterio di affidamento, quello previsto dall'art. 50 c. 1 lett. b) del D.lgs 36/2023;

Visto il D. Lgs. n. 36 del 31.03.2023 recante "Codice dei contratti pubblici" ed in particolare, il combinato disposto degli articoli 14 e 50 del citato Codice, secondo cui le Stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro;

Dato atto, ai sensi del citato art. 17, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- Il fine che si intende perseguire è il noleggio di due stampanti compatte da collocare nella sede ANBSC di Via Gianturco Roma;
- il codice univoco per la fatturazione è JIKG0Z;
- per la presente procedura di gara è stato acquisito il codice CIG BAEE4EDB29;

Visti l'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e l'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 secondo i quali il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti devono astenersi di adottare pareri e/o valutazioni tecniche in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

DETERMINA

Le premesse e i documenti ivi richiamati sono parte integrante e sostanziale della presente determinazione, anche se non materialmente allegati;

Di avviare nel MePA, una RdO evoluta al fine di individuare un operatore economico a cui affidare l'incarico per la fornitura a noleggio per un periodo di 5 anni decorrenti dal 01/09/2026 di due stampanti compatte da collocare nella sede ANBSC di Via Gianturco Roma, affidando l'incarico all'operatore economico che otterrà il punteggio più alto, in base ai criteri riportati in premessa;

Di impegnare provvisoriamente per la presente procedura di gara, la somma di € 4.880,00 gravando la voce di conto U.1.03.02.07.008 denominata "Noleggio di impianti e macchinari" dei seguenti esercizi finanziari:

- Esercizio finanziario 2026, € 24420;



AGENZIA NAZIONALE PER L'AMMINISTRAZIONE E LA
DESTINAZIONE DEI BENI SEQUESTRATI E CONFISCATI ALLA
CRIMINALITA' ORGANIZZATA
Direzione delle Gestioni Economiche Finanziarie e Patrimoniali

- Esercizio finanziario 2027, € 976,00;
- Esercizio finanziario 2028, € 976,00;
- Esercizio finanziario 2029, € 976,00;
- Esercizio finanziario 2030, € 976,00;
- Esercizio finanziario 2031, € 732,00;

Di nominare responsabile unico del procedimento il Funzionario Antonio Marcello Oliverio ai sensi dell'art. 15, del D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;

Di dare atto, ai sensi dell'art. 28 D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" all'indirizzo www.anbsc.it con l'applicazione delle disposizioni di cui al D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.i.i. .

Il presente atto, sottoscritto digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000 e del D.lgs. 82/2005 e ss. mm. ii., è adottato in unico originale.

Il Dirigente
Federica SCELFO



FEDERICA
SCELFO
24.03.2026
15:51:58
GMT+01:00