



AGENZIA NAZIONALE PER L'AMMINISTRAZIONE E LA ESTINAZIONE
DEI BENI SEQUESTRATI E CONFISCATI ALLA CRIMINALITA' ORGANIZZATA
Direzione delle Gestioni Economiche Finanziarie e Patrimoniali

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro delle determine n. 151/2025

Oggetto: SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI - SEDE DI REGGIO CALABRIA – approvazione PDA e adesione all'Accordo Quadro CONSIP (ID 2076) LOTTO 20 – PARZIALE RETTIFICA DETERMINA 148/2025

IL DIRIGENTE

Premesso che con delibera n. 2 del 04/12/2024 il Consiglio Direttivo dell'Agenzia ha approvato il bilancio di previsione per l'anno 2025 e le risorse finanziarie sono state affidate alla gestione di un unico Centro di Responsabilità Amministrativa;

Vista la Determina n. 148/2025 e tutto quanto in essa contenuto;

Considerato che il RTI CONSORZIO STABILE EURO GLOBAL SERVICE GRANDI APPALTI in data 16.12.2025 ha segnalato di aver inserito nel piano di riassorbimento del personale, per mero errore di trascrizione, un numero di ore difforme e nettamente inferiore a quello comunicato e attualmente applicato al servizio, originando in tal modo una errata computazione del valore del PDA;

Verificato che l'impatto conseguente alla riduzione delle ore di servizio non potrebbe assicurare un adeguato standard di pulizia della sede, né garantire il livello occupazionale del personale addetto, è stato chiesto al RTI CONSORZIO STABILE EURO GLOBAL SERVICE GRANDI APPALTI di rivalutare la proposta e di inviare un nuovo PDA e piano di Riassorbimento del Personale;

Visto il piano dettagliato delle attività (PDA), completo di Piano di Riassorbimento del personale (clausola di salvaguardia) inviato dal RTI CONSORZIO STABILE EURO GLOBAL SERVICE GRANDI APPALTI - (società mandataria) - C.F./P. I.V.A. 07422281001 in data 16.12.2025;

Valutato che l'offerta per la gestione delle pulizie della sede, riparametrata in n. 130 ore mensili, per il periodo richiesto di 48 mesi – 4 anni – sia rispondente all'esigenza dell'Agenzia e la relativa offerta economica, pari a € 148.548,06 oltre I.V.A., sia congrua e in linea con i prezzi di mercato;

Visto l'art. 45 del D.Lgs n. 36 del 2023 e s.m.i. che stabilisce:

- comma 2 - Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti destinano risorse finanziarie per le funzioni tecniche svolte dal proprio personale specificate nell'allegato I.10 e per le finalità indicate al comma 5, a valere sugli stanziamenti di cui al comma 1, in misura non superiore al 2 per cento dell'importo dei lavori, dei servizi e delle forniture, posto a base delle procedure di affidamento. Il presente comma si applica anche agli appalti relativi a servizi o forniture nel caso in cui è nominato il direttore dell'esecuzione. È fatta salva, ai fini dell'esclusione dall'obbligo di destinazione delle risorse di cui al presente comma, la facoltà delle stazioni appaltanti e degli enti concedenti di prevedere una modalità diversa di retribuzione delle funzioni tecniche svolte dal proprio personale;

- comma 3 - L'80 per cento delle risorse di cui al comma 2, è ripartito, per ogni opera, lavoro, servizio e fornitura, tra il RUP e i soggetti che svolgono le funzioni tecniche indicate al comma 2, nonché tra i loro collaboratori. Gli importi sono comprensivi anche degli oneri previdenziali e

ANBSC - Prot. Interno N.0096460 del 19/12/2025

assistenziali a carico dell'amministrazione. I criteri del relativo riparto, nonché quelli di corrispondente riduzione delle risorse finanziarie connesse alla singola opera o lavoro, a fronte di eventuali incrementi ingiustificati dei tempi o dei costi previsti dal quadro economico del progetto esecutivo, sono stabiliti dalle stazioni appaltanti e dagli enti concedenti, secondo i rispettivi ordinamenti, entro trenta giorni dalla data di entrata in vigore del codice;

Assunto che l'attività di fornitura del servizio in questione è particolarmente complessa per le seguenti motivazioni:

- Logistica complessa: a differenza di una fornitura standard con un'unica destinazione, la gestione di più sedi implica una logistica complessa. Questa include il coordinamento dei referenti di sede, dei trasporti, la pianificazione delle consegne e la gestione dei rischi logistici (approvazione di appositi DVR per ogni sede).
- Necessità di tracciamento accurato: l'inventario centralizzato, seguito dalla distribuzione in sedi diverse, richiede un sistema di tracciamento meticoloso per evitare errori di distribuzione e garantire che ogni sede riceva esattamente ciò che è stato ordinato.
- Coordinamento del personale: La gestione di questa attività richiede il coordinamento di diverse figure professionali referenti di sede e il personale delle sedi riceventi.
- Verifica del piano dettagliato dell'attività per ogni sede (PDA) e coordinamento della regolare esecuzione per ogni periodo con i referenti di sede;

Considerato che, ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs 36/2023, è necessario provvedere alla costituzione del fondo per la retribuzione degli incentivi tecnici in misura del 2% del valore del contratto, al netto dell'I.V.A., pari a € 2.970,96 (euro duemilanovecentosettanta/96) di cui il 20% - € 594,19 e copertura assicurativa obbligatoria, ed l'80% - € 2.376,77— da destinare ad incentivi tecnici per il personale coinvolto nella realizzazione del progetto;

Dato che:

- la fattispecie contrattuale è “adesione ad accordo quadro CONSIP”;
- il codice univoco per la fatturazione è JIKG0Z;
- che la spesa complessiva sarà imputata sulla voce di conto U.1.03.02.13.002 “Servizi di pulizia e lavanderia” che presenta la necessaria disponibilità;

DETERMINA

Le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

Di modificare parzialmente la determina 148/2025 come segue:

Di affidare il SERVIZIO DI PULIZIA della sede ANBSC di via Campanella a REGGIO CALABRIA per la durata di 48 mesi (4 anni) decorrenti dal 01.01.2026, **al RTI CONSORZIO STABILE EURO GLOBAL SERVICE GRANDI APPALTI** - C.F./P. I.V.A. 07422281001 - mediante Ordine Diretto di Fornitura (ODF) per il corrispettivo netto di **€ 148.548,06** oltre I.V.A 22% pari a pari a € 32.680,57, per un totale di **€ 181.228,63** (euro centoottantunomiladuecentoventotto/63);

Di impegnare l'importo complessivo di **€ 184.199,59** (centottantatquattromilacentonovanta-nove/59) sulla voce di conto **U.1.03.02.13.002 “Servizi di pulizia e lavanderia”** così come segue:

➤ **€ 181.228,63** (euro centoottantunomilasduecentoventotto/63) - di cui parte imponibile pari a **€ 148.548,06** (centoquaquarantottomilacinquecentoquarantotto/06) oltre I.V.A. 22%, pari a € 32.680,57 - ripartita come segue:

- **2026** - € 51.673,50 I.V.A. compresa (12 mensilità + somma a disposizione)
- **2027** - € 43.185,05 I.V.A. compresa (12 mensilità)

- **2028** - € 43.185,05 I.V.A. compresa (12 mensilità)
- **2029** - € 43.185,05 I.V.A. compresa (12 mensilità)
- **€ 2.970,96** (euro duemilasettanta/96) pari al 2% dell'imponibile della fornitura in argomento, così come segue:
 - € 594,19 – 20% - da destinarsi attività di formazione e incremento delle competenze digitali del personale tecnico e copertura assicurativa obbligatoria
 - € 2.376,77 – 80% - da destinare ad incentivi tecnici per il personale coinvolto nel progetto.

Alla liquidazione della spesa si provvederà, previa presentazione di regolare fattura e accertamento della regolarità delle prestazioni effettuate, con pagamento sul conto corrente dedicato, nel rispetto della legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

Di nominare responsabile unico del procedimento il Funz. Amm.vo Giovanna RAO ai sensi dell'art. 15, del D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., e Direttore dell'esecuzione/Referente di Sede, il dott. Antonio Marcello OLIVERIO, ai sensi dell'art. 114, comma 8 del D.lgs. n. 36/2023 e all'art. 32, comma 2 dell'All. II.14.

Il presente atto, sottoscritto digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e ss. mm. ii., è adottato in unico originale.

GR

Il Dirigente
Federica SCELFO



FEDERICA
SCELFO
19.12.2025
13:29:44
GMT+01:00