



AGENZIA NAZIONALE PER L'AMMINISTRAZIONE E LA
DESTINAZIONE DEI BENI SEQUESTRATI E CONFISCATI ALLA
CRIMINALITA' ORGANIZZATA
Direzione delle Gestioni Economiche Finanziarie e Patrimoniali

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**Registro determine
N. 104/2026/UEF**

Oggetto: Determina a contrarre, di affidamento ed impegno di spesa per il servizio di facchinaggio effettuato nel mese di aprile 2026 di cui ai ticket nn.rr. 44350586 e 44350597.

CIG:9814067849

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO ECONOMICO FINANZIARIO

Premesso

che con delibera n. 2 del 11/12/2025 il Consiglio Direttivo dell'Agenzia ha approvato il bilancio di previsione per l'anno 2026 e le risorse finanziarie sono state affidate alla gestione di un unico Centro di Responsabilità Amministrativa;

Visti:

- il D.P.R. 15 dicembre 2011, n. 234 "Regolamento recante la disciplina della contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale relativa alla gestione dell'Agenzia nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata, ai sensi dell'articolo 113, comma 1, lettera b), del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159";
- il D.P.R. 9 agosto 2018, n. 118 "Regolamento recante la disciplina sull'organizzazione e la dotazione delle risorse umane e strumentali per il funzionamento dell'Agenzia nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata, ai sensi dell'articolo 113, comma 1, lettera a), del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159";

Visto:

- il provvedimento organizzativo prot. n. 47256 del 29.10.2018 adottato dal Direttore pro tempore ai sensi dell'art. 4, comma 2 del citato D.P.R. 118/2018 modificato all'atto organizzativo n. 29603 del 02.07.2019;
- il provvedimento del Direttore dell'ANBSC del 22 dicembre 2020 acquisito al protocollo informatico al n. 1566 del 13.01.2021, con il quale è stata disposta una riorganizzazione delle competenze degli uffici della Direzione delle gestioni economiche, finanziarie e patrimoniali attraverso la modifica dell'art. 6 del provvedimento del Direttore pro-tempore dell'ANBSC del 2 luglio 2019, prot. n. 29603;
- l'atto organizzativo approvato con decreto del direttore dell'Agenzia prot. 11229 del 15 febbraio 2025 entrato in vigore il 2 gennaio 2026;
- il provvedimento del Direttore n. 42581 del 20.06.2023 con cui è stato conferito alla dott.ssa Lucrezia D'Angicco l'incarico di Direttore Generale della Direzione delle Gestioni Economiche Finanziarie e Patrimoniali;

ANBSC - Prot. Interno N.0066112 del 27/07/2026



AGENZIA NAZIONALE PER L'AMMINISTRAZIONE E LA
DESTINAZIONE DEI BENI SEQUESTRATI E CONFISCATI ALLA
CRIMINALITA' ORGANIZZATA
Direzione delle Gestioni Economiche Finanziarie e Patrimoniali

Visto il provvedimento del Direttore dell'ANBSC prot. n. 3529 del 16/01/2025, con il quale, ai sensi dell'art. 14 del D.P.R. 15 dicembre 2011 n. 234, art. 14, sono attribuiti i poteri di gestione e di spesa delle risorse finanziarie iscritte nel bilancio 2026 al Direttore Generale della Direzione delle gestioni economiche Dott.ssa Lucrezia D'Angicco per atti il cui valore supera 2.000.000,00 di euro e al Dirigente dell'Ufficio economico finanziario dott.ssa Federica Scelfo per gli atti di valore pari o inferiore alla cifra sopraindicata;

Visto il decreto legislativo n. 165 del 2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni e integrazioni;

Considerato che occorre effettuare un servizio di pulizia, disinfettazione e trasporto in Viale Tiziano di una serie di faldoni collocati nel deposito di Via Vannina Roma al fine di evitare l'ammaloramento degli stessi.

Dato atto che con determinazione n. 39 dell'anno 2023 questa Agenzia ha aderito alla convenzione Consip Facility Management 4, Lotto 10, aggiudicato al RTI Engie Servizi Spa – Consorzio Stabile Energie Locali Scarl – COLSER Soc. Coop. – Consorzio Nazionale Cooperative Pluriservizi Attività 360° Soc. Coop. – Consorzio Stabile G.I.S.A. Gestione Integrata Servizi Aziendali – Society Moderne FM s.r.l. relativa ai servizi di pulizia ed igiene ambientale, di manutenzione per gli immobili siti in Roma utilizzati quali sedi dell'ANBSC e al capitolato tecnico (Allegato 5), nel quale al paragrafo 3.2.2 prevede la possibilità di effettuare "a richiesta" delle attività extra canone, tra cui quelle in argomento;

Considerato che con l'operatore economico COLSER Soc. Coop con sede a Parma in Via GS Sonnino n. 33A, p.i. 00378740344, sono stati aperti i seguenti ticket:

- Reg.TT(44350586) Oggetto: Buongiorno, per esigenze impellenti di codesta Agenzia, si richiede un Camoin con Sponda e 3 persone per trasferimento di materiale vario dal magazzino di via Ezio 12 ad un nuovo locale appena assegnato sito in Capena Traversa del Grillo KM 02. Si ritiene opportuno e tassativo essere alle ore 08.00 in via Ezio, dove sarà nostra cura farvi parcheggiare. Portare gentilmente 20 scatole 40x50 e nastro da pacchi. Il Lavoro si dovrà svolgere nella giornata di Giovedì 23 aprile 2026;
- Reg.TT(44350597) Oggetto: Richiesta intervento tecnico logistico – Trasferimento ufficio Dirigente Generale Dott. Nicolino Pepe e Funzionario Guarente Alessandro Gentili, con la presente si richiede l'organizzazione e l'esecuzione delle attività di trasloco necessarie per il cambio di ubicazione del Dirigente Generale Dott. Nicolino Pepe, attualmente operativo presso la sede di via Ludovisi, con destinazione presso i nuovi uffici siti in via Ezio 12. L'intervento dovrà avvenire tassativamente nella giornata del 28 aprile dalle ore 08.00



presumibilmente fino le ore 12.00 in via Ludovisi. Per il corretto svolgimento delle operazioni, si rende necessario l'impiego delle seguenti risorse e materiali: Personale e Mezzi: n. 2 operatori addetti al facchinaggio e all'imballaggio; n. 1 furgone idoneo al trasporto di arredi e beni personali. Materiale di fornitura: n. 10 cartoni da imballaggio di medie dimensioni; Nastro adesivo da pacchi ad alta tenuta; Materiale protettivo specifico (pluriball) per la messa in sicurezza di n. 10 quadri di dimensioni medio-piccole. Oggetto del trasferimento: Faldoni d'archivio lavorativi; Effetti e oggetti personali del Dirigente Generale; Opere d'arte (quadri) Si raccomanda la massima cura nella movimentazione dei materiali e il rispetto della tempistica indicata, stante l'improrogabilità della data di Esecuzione. Restiamo in attesa di conferma. Cordiali saluti.

Dato atto che l'operatore economico COLSER Soc. Coop per i servizi di cui al punto precedente ha emesso ha chiesto la somma di € 798,50 oltre IVA, per un totale di € 974,17;

Verificato tramite il DURC prot. n. INAIL_54189193 avente scadenza il 16/09/2026, che il suddetto operatore economico è in regola con il versamento dei contributi;

Dato atto che la spesa relativa alla presente procedura di gara, graverà sulla voce di conto U.1.03.02.13.003 denominata "Trasporti, traslochi e facchinaggio" del bilancio 2026 che ad oggi, presenta una disponibilità di € 26.717,92;

Dato atto di applicare quale criterio di affidamento, quello previsto dall'art. 50 c. 1 lett. b) del D.L. vo 36/2023;

Visto il D. Lgs. n. 36 del 31.03.2023 recante "Codice dei contratti pubblici" ed in particolare, il combinato disposto degli articoli 14 e 50 del citato Codice, secondo cui le Stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro;

Dato atto, ai sensi del citato art. 17, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- Il fine che si intende perseguire è di impegnare le somme necessarie per la liquidazione dei due interventi di facchinaggio effettuati dalla Colser di cui ai ticket nn.rr. 44350586 e 44350597;
- il codice univoco per la fatturazione è JIKG0Z;
- per la presente procedura di gara è stato acquisito il codice CIG 9814067849;

Visti l'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e l'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 secondo i quali il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti devono astenersi di adottare pareri e/o valutazioni tecniche in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;



AGENZIA NAZIONALE PER L'AMMINISTRAZIONE E LA
DESTINAZIONE DEI BENI SEQUESTRATI E CONFISCATI ALLA
CRIMINALITA' ORGANIZZATA
Direzione delle Gestioni Economiche Finanziarie e Patrimoniali

DETERMINA

Le premesse e i documenti ivi richiamati sono parte integrante e sostanziale della presente determinazione, anche se non materialmente allegati;

Di ratificare gli affidamenti effettuati ai sensi dell'art. 50 c. 1 lett. b) del D.L. vo 36/2023 alla società COLSER Soc. Coop con sede a Parma in Via GS Sonnino n. 33A, p.i. 00378740344, di cui ai ticket nn.rr. 44350586 e 44350597 descritti in premessa, al costo di € 798,50 oltre IVA, per un totale di € 974,17;

Di impegnare a favore dell'operatore economico Colser Soc. Coop. Per i servizi descritti in premessa, la somma di € 974,17, gravando la voce di conto n. U.1.03.02.13.003 denominata "Trasporti, traslochi e facchinaggio" del bilancio 2026, che presenta le necessarie disponibilità;

Di nominare responsabile unico del procedimento il Funzionario Antonio Marcello Oliverio ai sensi dell'art. 15, del D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;

Di dare atto, ai sensi dell'art. 28 D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" all'indirizzo www.anbisc.it con l'applicazione delle disposizioni di cui al D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.i.i. .

Il presente atto, sottoscritto digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000 e del D.lgs. 82/2005 e ss. mm. ii., è adottato in unico originale.

Antonio Oliverio

Il Dirigente
Federica SCELFO



FEDERICA
SCELFO
27.07.2026
13:14:41
GMT+02:00