

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro determine n. 116/2026

OGGETTO: Decisione a contrarre per l'adesione all'Accordo Quadro Consip "Data Management 2 - Servizi di Data Management per la PAC" – Edizione 2, ID Sigef 2566, Lotto 1. Affidamento dei servizi professionali afferenti all'iniziativa "Dati ed intelligenza artificiale Wave 1". Approvazione del Quadro Esigenziale, del Piano dei Fabbisogni, e autorizzazione all'emissione della Richiesta Preliminare di Fornitura (RPF).

CIG Accordo Quadro: 9852886ABC.

CIG Derivato: [In fase di attribuzione].

LA DIRIGENTE DELL'UFFICIO ECONOMICO E FINANZIARIO

Visti:

- il D.P.R. 15 dicembre 2011, n. 234 “Regolamento recante la disciplina della contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale relativa alla gestione dell'Agenzia nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata, ai sensi dell'articolo 113, comma 1, lettera b), del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159”;
- il D.P.R. 9 agosto 2018, n. 118 “Regolamento recante la disciplina sull'organizzazione e la dotazione delle risorse umane e strumentali per il funzionamento dell'Agenzia nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata, ai sensi dell'articolo 113, comma 1, lettera a), del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159”;

Visti:

- il provvedimento organizzativo prot. n. 47256 del 29.10.2018 adottato dal Direttore pro tempore ai sensi dell'art. 4, comma 2 del citato D.P.R. 118/2018 modificato all'atto organizzativo n. 29603 del 02.07.2019;
- il provvedimento del Direttore dell'ANBSC del 22 dicembre 2020 acquisito al protocollo informatico al n. 1566 del 13.01.2021, con il quale è stata disposta una riorganizzazione delle competenze degli uffici

della Direzione delle gestioni economiche, finanziarie e patrimoniali attraverso la modifica dell'art. 6 del provvedimento del Direttore pro-tempore dell'ANBSC del 2 luglio 2019, prot. n. 29603;

- il provvedimento del Direttore n. 52614 del 19.06.2026 con cui è stato conferito alla dott.ssa Lucrezia D'Angicco l'incarico di Direttore Generale della Direzione delle Gestioni Economiche Finanziarie e Patrimoniali;

Visto il provvedimento del Direttore dell'ANBSC prot. n. 33529 del 16/01/2026, con il quale, ai sensi del D.P.R. 15 dicembre 2011 n. 234, art. 14, sono attribuiti i poteri di gestione e di spesa delle risorse finanziarie iscritte nel bilancio 2026 al Direttore Generale della Direzione delle gestioni economiche Dott.ssa Lucrezia D'Angicco per atti il cui valore supera 2.000.000,00 di euro e al Dirigente dell'Ufficio economico finanziario dott.ssa Federica Scelfo per gli atti di valore pari o inferiore alla cifra sopraindicata;

Visto il decreto legislativo n. 36 del 31 marzo 2023, in materia di "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della Legge 21 giugno 2022 n. 78, recante la delega al Governo in materia di appalti pubblici";

Vista la delibera n. 2 del 11/12/2025 del Direttore dell'Agenzia con la quale è stato approvato il Programma triennale degli acquisti di beni e servizi per gli anni 2026-2028, ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 31 Marzo 2023, n. 36, che include l'iniziativa denominata "Digitalizzazione ulteriori processi ANBSC";

Vista la Legge 7 gennaio 2026, n. 1, entrata in vigore il 22 gennaio 2026, la quale, nell'ambito delle stringenti direttive finalizzate al monitoraggio della spesa pubblica e al riordino delle funzioni di controllo della Corte dei conti, ha introdotto l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di assoggettare al controllo preventivo di legittimità tutte le procedure di affidamento e i contratti pubblici istruiti ai sensi del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e delle successive disposizioni integrative e correttive di cui al D.Lgs. n. 209/2024, laddove l'importo complessivo dell'obbligazione superi la soglia di rilevanza di € 140.000,00, fatta salva ed espressamente impregiudicata l'esenzione per i contratti esecutivi stipulati in diretta adesione agli Accordi Quadro messi a disposizione da Consip S.p.A.;

ACCERTATA la piena regolarità e coerenza della procedura in itinere con il vigente quadro normativo in materia di contratti pubblici, con particolare riferimento al combinato disposto di cui al D.Lgs. 31 marzo

2023, n. 36 e alle disposizioni integrative e correttive introdotte dal D.Lgs. n. 209/2024, garantendo il rispetto dei principi di legalità, efficacia e auto-responsabilità dell'azione amministrativa;

Richiamato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028, documento programmatico che qualifica il patrimonio informativo e il "dato" quale asset e infrastruttura di governo per l'efficacia dell'azione amministrativa, da impiegare lungo l'intero ciclo di vita dei beni sequestrati e confiscati, al fine di garantire trasparenza, tempestività e certezza del diritto nelle fasi di destinazione e gestione;

Visto il "Quadro esigenziale" redatto dall'Ufficio Sistemi Informativi, prot. interno n. 0064068 del 21/07/2026 a firma del Dirigente incaricato, Dr. Caponi, avente ad oggetto: "Programmazione triennale 2026-2028. Programma triennale degli acquisti di forniture e servizi dell'amministrazione. 'Dati ed intelligenza artificiale wave 1'";

Dato atto che il citato Quadro Esigenziale individua il fabbisogno finanziario complessivo per l'iniziativa in € 3.660.000,00 per il biennio 2026-2027, ripartito in due distinti filoni di approvvigionamento tramite Accordi Quadro Consip: l'Accordo Quadro "Servizi Applicativi Cloud edizione 2 (id Sigef 2483) Lotto 2" e l'Accordo Quadro "Data Management edizione 2 (id Sigef 2566) Lotto 1", declinando per quest'ultimo uno stanziamento complessivo di € 3.285.941,60;

Considerato che il Piano dei Fabbisogni allegato al richiamato Quadro Esigenziale individua analiticamente la fornitura necessaria per il perseguimento degli obiettivi specifici del PIAO 2026-2028, con particolare e precipuo riferimento a:

- ∴ USI - Obiettivi operativi 1.1 e 1.2: Estensione del sistema Coopernico alla gestione contabile dei procedimenti giudiziari e ai processi di gestione e destinazione delle aziende, garantendo la strutturazione e la normalizzazione del dato contabile, aziendale e procedimentale in modo unitario e interrogabile;
- ∴ DIC - Obiettivo operativo 1.1: Tempestivo e completo caricamento dei dati inerenti alle nuove procedure assegnate;
- ∴ DIC - Obiettivi operativi 1.2 e 1.3: Pubblicazione sistematica dei beni destinabili sulla Piattaforma Unica delle Destinazioni e conseguente utilizzo della check-list procedurale integrata in

Coopernico;

- ∴ DAC - Obiettivo operativo 2.3: Aggiornamento continuo, tracciato e storicizzato della banca dati afferente alle aziende sequestrate e confiscate, quale base conoscitiva stabile per l'assunzione di decisioni relative alla gestione, alla continuità d'impresa o alla liquidazione;
- ∴ DIC - Obiettivo operativo 2.3: Ricognizione e aggiornamento puntuale della banca dati dei beni mobili registrati;

Accertato che il piano dei fabbisogni esula dall'attuazione del PSN non generando sovrapposizione di costi né di servizi, in quanto trattasi di servizi professionali per il supporto e l'assistenza dell'Amministrazione nelle attività di gestione e conduzione della propria infrastruttura tecnologica, composta sia dalle postazioni di lavoro che dalle piattaforme server, nonché assistere l'utenza presso le diverse sedi, mentre i servizi del PSN, riguardano la Migrazione, Sicurezza, IT Infrastructure service operations;

Rilevato che, ai sensi dell'art. 2, comma 225, della Legge 23 dicembre 2009, n. 191, e in ossequio all'art. 59, comma 4, lett. a) del D.Lgs. 36/2023, la centrale di committenza Consip S.p.A. ha tempestivamente aggiudicato l'Accordo Quadro "Data Management 2 - Lotto 1" (ID 2566), riservato alle Pubbliche Amministrazioni Centrali (CIG: 9852886ABC), per un massimale complessivo di € 610.000.000,00 IVA esclusa, individuando tra gli operatori economici aggiudicatari il Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI) capeggiato da Enterprise Services Italia S.r.l.;

Preso atto che le prestazioni da acquisire rientrano pienamente nell'alveo oggettivo e prestazionale delineato dal Capitolato Tecnico Generale (Allegato 12) e dal Capitolato Tecnico Speciale Lotti 1-2-3 (Allegato 13A) dell'Accordo Quadro Consip ID 2566, configurandosi quali Servizi di Data Management afferenti all'Area "Data Warehouse e Business Intelligence", "Big Data/Analytics", "Open Data" e "Artificial Intelligence/Machine Learning", specificamente finalizzati allo sviluppo, all'evoluzione e alla conduzione operativa di software ad hoc e architetture informative complesse;

Evidenziato che, ai sensi della Guida all'Accordo Quadro Consip (versione 23/04/2026), l'iter procedurale per la stipula del Contratto Esecutivo impone l'elaborazione e la formalizzazione di una Richiesta

Preliminare di Fornitura (RPF) mediante la Piattaforma AcquistinretePA, corredata da un "Piano dei Fabbisogni", il quale, a seguito di validazione tecnica da parte dell'Aggiudicatario, si cristallizza nel "Piano Operativo", documento tecnico-amministrativo fondante per l'emissione dell'Ordinativo Definitivo;

Accertato che l'affidamento oggetto del presente provvedimento, pur recando un quadro economico ampiamente eccedente il limite di rilevanza normativa di € 140.000,00 testé richiamato, rientra a pieno titolo e di diritto nell'alveo delle fattispecie derogatorie previste dalla summenzionata Legge n. 1/2026, sostanziandosi in un'adesione all'Accordo Quadro Consip "Data Management 2 - Lotto 1" (ID 2566) che, integrando uno strumento di acquisto con condizioni contrattuali ed economiche compiutamente predefinite, esula dall'obbligo di sottoposizione al vaglio preventivo di legittimità;

Verificati formalmente i Documenti Unici di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) delle società rientranti nel perimetro di esecuzione e accertamento tecnico della presente commessa, acquisiti a sistema e attestanti la piena correttezza contributiva e previdenziale degli operatori coinvolti:

- ∴ S.M.I. Technologies And Consulting S.R.L. (P.IVA 03976440242), Protocollo INPS_51542836, emesso il 11/07/2026 e valido fino al 08/11/2026;
- ∴ RECO 3.26 S.R.L. (P.IVA 06851490489), Protocollo INAIL_53893128, emesso il 26/04/2026 e valido fino al 24/08/2026;
- ∴ LINKS Management And Technology S.P.A. (P.IVA 03351210756), Protocollo INAIL_54239352, emesso il 21/05/2026 e valido fino al 18/09/2026;
- ∴ KPMG Advisory S.P.A. (P.IVA 04662680158), Protocollo INAIL_54165774, emesso il 17/05/2026 e valido fino al 14/09/2026;
- ∴ ICTLAB PA S.R.L. (P.IVA 09137030962), Protocollo INAIL_54380810, emesso il 03/06/2026 e valido fino al 01/10/2026;
- ∴ EXPERT. AI SPA (P.IVA 02608970360), Protocollo INAIL_54345677, emesso il 29/05/2026 e valido fino al 26/09/2026;
- ∴ EUSTEMA S.P.A. (P.IVA 05982771007), Protocollo INPS_50827920, emesso il 21/05/2026 e valido fino al 18/09/2026;
- ∴ DEDA NEXT SRL (P.IVA 03188950103), Protocollo INPS_50789902, emesso il 19/05/2026 e

valido fino al 16/09/2026;

- ∴ DATAMANAGEMENT ITALIA S.P.A. (P.IVA 14788511005), Protocollo INPS_50812532, emesso il 20/05/2026 e valido fino al 17/09/2026;
- ∴ CSA SOCIETA' CONSORTILE PER AZIONI (P.IVA 09065821002), Protocollo INPS_51365160, emesso il 29/06/2026 e valido fino al 27/10/2026;
- ∴ ENTERPRISE SERVICES ITALIA SRL (P.IVA 00282140029), Protocollo INPS_50810509, emesso il 20/05/2026 e valido fino al 17/09/2026;

Visto il Consiglio di Stato, Sez. V, Sentenza n. 1432 del 12/02/2026, la quale statuisce e consolida il principio secondo cui l'adesione a un Accordo Quadro stipulato da una Centrale di Committenza nazionale, i cui paradigmi economici e tecnici siano già stati sottoposti al vaglio concorrenziale, esaurisce l'onere motivazionale della Stazione Appaltante in ordine all'efficienza e alla convenienza economica dell'azione amministrativa, non necessitando di ulteriori analisi comparative in ossequio al principio di economia procedimentale;

Visto il Parere di precontenzioso ANAC n. 214 del 20 aprile 2026, inerente alle prerogative delle stazioni appaltanti nella modulazione dei Piani dei Fabbisogni nei contratti esecutivi derivati da Accordi Quadro, con il quale l'Autorità ha chiarito la piena legittimità dell'inserimento di clausole di rigore operativo e specifiche tecniche strettamente aderenti al Capitolato Tecnico Generale, purché non alterative dell'equilibrio originario;

Considerato che, nella determinazione del predetto incentivo tecnico, l'Imposta Regionale sulle Attività Produttive (IRAP) deve essere configurata come un onere tributario autonomo e non può essere computata a decremento delle somme destinate a remunerare le prestazioni professionali del personale interno;

Rilevato che tale impostazione contabile trova fondamento nel quadro interpretativo tracciato dai pareri del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT) nr. 3358 del 03/04/2025 e nr. 3414 del 13/05/2025, nonché nella conforme deliberazione della Corte dei Conti, Sezione Regionale di controllo per la Lombardia, n. 103/2026/PAR;

Accertata, pertanto, la necessità di allocare le somme relative all'IRAP (pari all'8,50% dell'importo incentivante) all'interno del Quadro Economico dell'intervento, segnatamente tra le "Somme a disposizione dell'Amministrazione", garantendo così la piena copertura finanziaria del tributo a totale carico della Stazione Appaltante, senza che lo stesso interferisca con il limite massimo dell'incentivo erogabile fissato dal legislatore;

Dato atto dell'avvenuta verifica della sussistenza della necessaria disponibilità finanziaria sulle pertinenti poste di bilancio, verificate dalla Dirigente dell'Ufficio Economico-Finanziario, per la copertura delle spese;

DETERMINA

Per le ragioni e le motivazioni in fatto e in diritto compiutamente elencate nella narrativa del presente atto, che ne costituiscono parte integrante:

1. **DI AUTORIZZARE E APPROVARE** l'indizione della procedura di affidamento mediante ricorso e successiva adesione all'Accordo Quadro Consip "Data Management 2 - Lotto 1" (ID Sigef 2566), CIG AQ 9852886ABC, per l'acquisizione dei servizi di sviluppo, manutenzione evolutiva, supporto specialistico e conduzione operativa inerenti all'iniziativa "Dati ed intelligenza artificiale Wave 1", mediante avvio della fase di Richiesta Preliminare di Fornitura (RPF) sul Portale AcquistinretePA;
2. **DI INDIVIDUARE**, conformemente alle regole di adesione, assegnazione delle quote e scorrimento previste dal Capitolato d'Oneri dell'Accordo Quadro, l'Operatore Economico Aggiudicatario nel Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI) capeggiato dalla mandataria Enterprise Services Italia S.r.l.;
3. **DI APPROVARE** l'impianto tecnico-progettuale riportato nel "Quadro esigenziale" a firma del Dirigente USI/DAG (prot. 0064068 del 21/07/2026), disponendo che il valore contrattuale

massimo per le attività demandate all'A.Q. DM2 Lotto 1 sia stabilito in complessivi € 3.285.941,60 per il biennio 2026-2027;

4. **DI APPROVARE** il seguente Quadro Economico pluriennale, recante la scomposizione analitica degli importi netti, degli oneri fiscali, degli incentivi tecnici ex art. 45 D.Lgs. 36/2023, nonché l'esatta enucleazione dell'onere IRAP gravante sulla Stazione Appaltante, allocato tra le somme a disposizione, il cui calcolo è stato sviluppato scomputando preliminarmente gli oneri a carico dell'Amministrazione (pari al 24,20%) dalla sola 'Quota Incentivi (80%) Personale'. La base imponibile netta così ottenuta è stata assoggettata all'aliquota di legge dell'8,50%. Modello di calcolo applicato: $[(\text{Quota } 80\%) / 1,242] * 0,085$

Voce di Spesa e Annualità	Netto a contrarre	IVA (22%)	Incentivi Tecnici (100%)	Quota Incentivi (80%) Personale	Quota Incentivi (20%) Innovazione	Totale parziale al netto IRAP	IRAP (8,50%)	Totale Generale (Inc. IRAP)
U.1.03.02.19.010 - Servizi di consulenza e prestazioni professionali ICT								
Esercizio Finanziario 2026	€ 606.997,71	€ 133.539,50	€ 12.139,95	€ 9.711,96	€ 2.427,99	€ 752.677,16	€ 0,00	€ 752.677,16
Esercizio Finanziario 2027	€ 94.054,62	€ 20.692,02	€ 1.881,09	€ 1.504,87	€ 376,22	€ 116.627,73	€ 0,00	€ 116.627,73
Subtotale U.1.03.02.19.010	€ 701.052,33	€ 154.231,52	€ 14.021,04	€ 11.216,83	€ 2.804,21	€ 869.304,89	€ 0,00	€ 869.304,89
U.2.02.03.02.001 - Sviluppo software e manutenzione evolutiva								
Esercizio Finanziario 2026	€ 1.948.900,57	€ 428.758,13	€ 38.978,01	€ 31.182,41	€ 7.795,60	€ 2.416.636,71	€ 0,00	€ 2.416.636,71
Subtotale U.2.02.03.02.001	€ 1.948.900,57	€ 428.758,13	€ 38.978,01	€ 31.182,41	€ 7.795,60	€ 2.416.636,71	€ 0,00	€ 2.416.636,71
U.1.02.01.01.001 - IRAP								
Esercizio Finanziario 2026	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.798,73	€ 2.798,73
Esercizio Finanziario 2027	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 102,99	€ 102,99
Subtotale U.1.02.01.01.001	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.901,72	€ 2.901,72
TOTALE GENERALE	€ 2.649.952,90	€ 582.989,65	€ 52.999,05	€ 42.399,24	€ 10.599,81	€ 3.285.941,60	€ 2.901,72	€ 3.288.843,32

5. **DI ASSUMERE** formale impegno di spesa per l'importo totale generale di € 3.288.843,32, comprensivo di oneri fiscali, incentivi di natura tecnica e imposta IRAP autonoma, autorizzando

le relative imputazioni a valere sulle voci di spesa del Bilancio di Previsione dell'Agenzia Nazionale per le annualità 2026 e 2027, così come verificato dalla Dirigente dell'Ufficio Economico-Finanziario Dott.ssa Federica Scelfo;

6. **DI NOMINARE**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) per tutte le fasi afferenti alla programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione della presente fornitura, il Dott. Caponi., Dirigente USI/DAG, essendo in possesso dei requisiti professionali e delle competenze tecniche richieste dalla normativa codicistica vigente;
7. **DI NOMINARE** come supporto amministrativo al RUP, il Funzionario con profilo professionale economico, individuato nella figura del Dott. Filippo PROTANI, assegnato nell'organico dell'Ufficio Economico Finanziario, cui demandare le attività afferenti al monitoraggio del ciclo passivo della fatturazione elettronica, nonché l'espletamento delle fasi istruttorie preordinate alla liquidazione della spesa e alla conseguente emissione degli ordinativi di pagamento, in costante raccordo funzionale e sinergia operativa con il Responsabile Unico del Progetto (RUP). Con atto successivo separato, verrà nominato il gruppo di lavoro, con all'interno le varie figure previste. La designazione in parola assicura l'efficace presidio di tutte le fasi attuative della commessa, garantendo la verifica della rispondenza quali/quantitativa delle forniture erogate rispetto ai patti negoziali;
8. **DI DISPORRE** che il perfezionamento del vincolo ed il conseguente formale affidamento dei servizi avverranno esclusivamente all'esito positivo dell'iter di condivisione e consolidamento del "Piano Operativo" da parte dell'Aggiudicatario (RTI Enterprise Services Italia S.r.l.), con consequenziale emissione, sempre tramite la piattaforma telematica AcquistinretePA, dell'Ordinativo Esecutivo;
9. **DI ASSICURARE** l'adempimento degli obblighi di pubblicazione, trasparenza e diffusione delle informazioni, disponendo la pubblicazione integrale del presente provvedimento sul profilo istituzionale del committente, sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi degli artt. 28 e 29 del D.Lgs. 36/2023, nonché in ossequio alle prescrizioni del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;

Filippo Protani
Filippo.protani@anbsc.it

IL DIRIGENTE
Federica Scelfo

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il
quale sostituisce il cumento cartaceo e la firma autografa

FEDERICA
SCELFO
31.08.2026 www.anbsc.it
14:38:07 pec.anbsc@anbsc.it
agenzia.nazionale@pec.anbsc.it
GMT+02:00